

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

Учреждение образования
«БЕЛОРУССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ОРДЕНОВ ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ
И ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

М. Ф. Рудаков

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

ПРАКТИКУМ

*Рекомендовано учебно-методическим объединением
в сфере высшего образования Республики Беларусь
по образованию в области сельского хозяйства
в качестве учебно-методического пособия
для студентов учреждений образования, обеспечивающих
получение общего высшего образования по специальности
6-05-0811-04 Агробизнес*

Горки
Белорусская государственная
сельскохозяйственная академия
2025

УДК 346.26(075.8)
ББК 65.012.1я73
Р83

*Рекомендовано методической комиссией
экономического факультета 24.06.2024 (протокол № 10)
и Научно-методическим советом
Белорусской государственной сельскохозяйственной академии
26.12.2024 (протокол № 5)*

Автор:
кандидат экономических наук, доцент *М. Ф. Рудаков*

Рецензенты:
кандидат экономических наук, доцент *Н. Г. Королевич*;
кандидат экономических наук, доцент *А. В. Чеплянский*;
магистр экономических наук, начальник планово-экономического
отдела ОАО «Молочные горки» *С. Г. Самодедов*

Рудаков, М. Ф.

Р83 Предпринимательство. Практикум : учебно-методическое пособие / М. Ф. Рудаков. – Горки : Беларус. гос. с.-х. акад., 2025. – 68 с.
ISBN 978-985-882-755-7.

Пособие дает системное представление об основах организации предпринимательской деятельности. Последовательно рассматриваются выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности, процесс регистрации и ликвидации субъекта предпринимательства, оценка эффективности предпринимательской идеи, расчет бизнес-плана и др.

Для студентов учреждений образования, обеспечивающих получение общего высшего образования по специальности 6-05-0811-04 Агробизнес.

УДК 346.26(075.8)
ББК 65.012.1я73

ISBN 978-985-882-755-7

© Белорусская государственная
сельскохозяйственная академия, 2025

1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Задания:

1. Изучить процедуру государственной регистрации субъектов хозяйствования.
2. Подготовить (разработать) пакет документов для государственной регистрации субъектов хозяйствования (на примере конкретной организации).

Предпринимательская деятельность – это самостоятельная деятельность юридических и физических лиц, осуществляемая ими в гражданском обороте от своего имени, на свой риск и под свою имущественную ответственность и направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи вещей, произведенных, переработанных или приобретенных указанными лицами для продажи, а также от выполнения работ или оказания услуг, если эти работы или услуги предназначаются для реализации другим лицам и не используются для собственного потребления.

Государственная регистрация субъектов хозяйствования осуществляется в соответствии с Положением о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденным Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования» с дополнениями и изменениями.

Государственная регистрация субъектов хозяйствования осуществляется на основании заявительного принципа в день подачи документов, необходимых для ее проведения. Заявительный принцип государственной регистрации субъектов хозяйствования не распространяется на государственную регистрацию банков, небанковских кредитно-финансовых организаций.

Государственной регистрации подлежат:

- 1) создаваемые (реорганизуемые) юридические лица:
 - хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы, в том числе сельскохозяйственные производственные кооперативы, государственные объединения, являющиеся коммерческими организациями, и крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – коммерческие организации);
 - ассоциации (союзы) – объединения коммерческих и (или) неком-

мерческих организаций, объединения коммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, государственные объединения, являющиеся некоммерческими организациями, потребительские кооперативы, садоводческие товарищества, торгово-промышленные палаты, учреждения, товарищества собственников (далее – некоммерческие организации);

2) индивидуальные предприниматели;

3) изменения и (или) дополнения, вносимые в уставы коммерческих и некоммерческих организаций (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), изменения, вносимые в свидетельства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей.

Государственная регистрация банков, небанковских кредитно-финансовых организаций, страховых организаций, страховых брокеров, объединений страховщиков, государственных объединений, специальных финансовых организаций, акционерных инвестиционных фондов, открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации государственной собственности, изменений и (или) дополнений, вносимых в их уставы (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных законодательством для соответствующих субъектов хозяйствования. Законодательными актами могут быть установлены особенности государственной регистрации иных субъектов хозяйствования с учетом осуществляемых ими видов деятельности.

Государственная регистрация юридического лица производится по месту его нахождения, индивидуального предпринимателя – по месту жительства.

Местонахождением частного унитарного предприятия, крестьянского (фермерского) хозяйства может являться жилое помещение (квартира, жилой дом) физического лица – собственника имущества частного унитарного предприятия, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – жилое помещение) в одном из следующих случаев:

- жилое помещение принадлежит ему на праве собственности (находится в долевой или совместной собственности) – с согласия иного собственника (всех собственников), а также всех совершеннолетних членов его семьи (членов семьи всех собственников), проживающих в этом помещении;

- он постоянно проживает в жилом помещении (за исключением жилого помещения государственного жилищного фонда), о чем свидетельствуют отметка в документе, удостоверяющем личность, либо сведения в карточке регистрации, – с согласия собственника (всех собственников) жилого помещения частного жилищного фонда, а также проживающих в данном помещении всех совершеннолетних членов семьи собственника (всех собственников).

При этом с собственника жилого помещения взимаются плата за коммунальные услуги и иные платежи, связанные с эксплуатацией такого помещения, в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

Осуществление производственной деятельности (выполнение работ, оказание услуг) в жилом помещении, являющемся местонахождением частного унитарного предприятия, крестьянского (фермерского) хозяйства, не допускается без перевода этого помещения в нежилое в порядке, определенном законодательством.

За государственную регистрацию коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), изменений, вносимых в свидетельства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, выдачу дубликата свидетельства о государственной регистрации взимается государственная пошлина в случаях и размерах, установленных законодательными актами.

Взимание иных платежей при осуществлении государственной регистрации не допускается.

Уставный фонд коммерческой организации.

Коммерческие организации самостоятельно определяют размеры уставных фондов, за исключением акционерных обществ. Уставный фонд коммерческой организации должен быть объявлен в белорусских рублях.

Объявленный в уставе (учредительном договоре – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) уставный фонд коммерческой организации должен быть сформирован в течение двенадцати месяцев с даты государственной регистрации этой организации, если иное не установлено законодательными актами либо если меньший срок формирования уставного фонда не определен уставом (учредительным договором – для ком-

мерческой организации, действующей только на основании учредительного договора).

При внесении вклада в уставный фонд коммерческой организации в иностранной валюте в порядке, определенном законодательством, его пересчет осуществляется по официальному курсу белорусского рубля к соответствующей иностранной валюте, установленному Национальным банком на дату фактического внесения этого вклада.

При формировании уставного фонда путем внесения неденежного вклада должна быть проведена оценка стоимости неденежного вклада. В случае проведения независимой оценки стоимости вносимого в уставный фонд коммерческой организации неденежного вклада экспертиза достоверности этой оценки не проводится.

Коммерческие организации, сформировавшие в течение срока, определенного в соответствии с частью второй настоящего пункта, уставный фонд в меньшем размере, чем это предусмотрено в их уставах (учредительных договорах – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), обязаны уменьшить первоначально объявленный размер уставного фонда до его фактически сформированного размера. Коммерческие организации, для которых законодательством установлены минимальные размеры уставных фондов, обязаны уменьшить размер уставных фондов до фактически сформированного размера, который не может быть ниже установленного законодательством минимального размера уставного фонда.

В случае представления коммерческими организациями в регистрирующий орган документов для осуществления государственной регистрации изменений и (или) дополнений в устав (учредительный договор – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), связанных с увеличением размера уставных фондов коммерческих организаций, уставный фонд указанных организаций должен быть сформирован в размерах, предусмотренных этими изменениями и (или) дополнениями, если иное не установлено законодательными актами.

Минимальный размер уставного фонда устанавливается в сумме, эквивалентной:

- 100 базовым величинам – для закрытых акционерных обществ;
- 400 базовым величинам – для открытых акционерных обществ.

Минимальные размеры уставных фондов, определяются в белорусских рублях исходя из размера базовой величины, установленного на

день, в который устав (изменения и (или) дополнения, связанные с изменением размера уставного фонда) представляется в регистрирующий орган.

Регистрирующие органы.

Государственная регистрация осуществляется следующими регистрирующими органами:

- Национальным банком – банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, в том числе расположенных в свободных экономических зонах и Китайско-Белорусском индустриальном парке «Великий камень»;

- Министерством финансов – страховых организаций, страховых брокеров, объединений страховщиков, в том числе расположенных в свободных экономических зонах и Китайско-Белорусском индустриальном парке «Великий камень»;

- Министерством юстиции – торгово-промышленных палат;

- администрациями свободных экономических зон – коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в свободных экономических зонах, за исключением организаций, предусмотренных в абзацах втором и третьем настоящего пункта;

- администрацией Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» – коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей на территории Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень», за исключением организаций, предусмотренных в абзацах втором и третьем настоящего пункта;

- облисполкомами и Минским горисполкомом – коммерческих организаций с участием иностранных и международных организаций, за исключением организаций, предусмотренных в абзацах втором, третьем, пятом и шестом настоящего пункта;

- облисполкомами, Брестским, Витебским, Гомельским, Гродненским, Минским, Могилевским горисполкомами – субъектов хозяйствования, не указанных в абзацах втором – седьмом настоящего пункта. Облисполкомы вправе делегировать часть своих полномочий по государственной регистрации субъектов хозяйствования другим местным исполнительным и распорядительным органам, а названные горисполкомы – соответствующим администрациям районов в городах.

Регистрирующие органы в соответствии со своей компетенцией:

- согласовывают наименования коммерческих и некоммерческих

организаций. Порядок согласования наименований, в том числе требования, предъявляемые к таким наименованиям, в отношении коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, устанавливается Советом Министров Республики Беларусь, а в отношении наименований банков и небанковских кредитно-финансовых организаций – Национальным банком.

Обращение за государственной регистрацией.

До подачи в регистрирующий орган для государственной регистрации документов собственник имущества, учредители (участники) создаваемой коммерческой или некоммерческой организации должны:

- согласовать с регистрирующим органом наименование коммерческой, некоммерческой организации;
- определить предполагаемое местонахождение коммерческой, некоммерческой организации;
- принять решение о создании коммерческой, некоммерческой организации и подготовить ее устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора).

Документы для государственной регистрации представляются в регистрирующий орган:

- путем личного обращения лиц;
- в электронном виде лицами, а также нотариусами.

Целостность и подлинность документов, представленных в электронном виде, должны быть подтверждены электронной цифровой подписью. Порядок и особенности представления электронных документов и порядок их рассмотрения регистрирующим органом устанавливаются Советом Министров Республики Беларусь. Представление электронных документов для государственной регистрации нотариусами является нотариальным действием.

В целях обеспечения государственной регистрации субъектов хозяйствования на основании документов, представленных в регистрирующий орган в электронном виде, Министерство внутренних дел предоставляет Министерству юстиции доступ к автоматизированной системе «Паспорт» в порядке, определяемом соглашением между Министерством юстиции и Министерством внутренних дел, или посредством единого портала электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы, а также персональные данные из регистра населения в порядке, установленном законодательными актами.

Для государственной регистрации коммерческих и некоммерческих организаций, создаваемых в том числе в результате реорганизации в форме выделения, разделения и слияния, в регистрирующий орган представляются:

- заявление о государственной регистрации;
- устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронная копия (в формате .doc или .rtf);
- легализованная выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально заверенная копия указанных документов (выписка должна быть датирована не позднее одного года до дня подачи заявления о государственной регистрации) с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для собственника имущества, учредителей, являющихся иностранными организациями;
- копия документа, удостоверяющего личность, с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для собственника имущества, учредителей, являющихся иностранными физическими лицами;
- оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины;
- оригинал свидетельства о государственной регистрации реорганизуемой организации в случае реорганизации в форме слияния либо разделения.

Для государственной регистрации садоводческого товарищества или крестьянского (фермерского) хозяйства наряду с документами, предусмотренными в части первой настоящего пункта, представляется копия документа местного исполнительного и распорядительного органа о подтверждении возможности размещения садоводческого товарищества или крестьянского (фермерского) хозяйства и предполагаемом месте такого размещения.

Истребование иных документов для государственной регистрации коммерческих и некоммерческих организаций запрещается.

Для государственной регистрации индивидуального предпринимателя в регистрирующий орган представляются:

- заявление о государственной регистрации;

- фотография гражданина, обратившегося за государственной регистрацией;

- оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины.

Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы коммерческих и некоммерческих организаций (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), в том числе в связи с реорганизацией в форме выделения, преобразования и присоединения, в регистрирующий орган представляются:

- заявление о государственной регистрации;

- изменения и (или) дополнения в двух экземплярах, которые должны быть оформлены в виде приложений к уставу (учредительному договору – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), без нотариального засвидетельствования, их электронная копия (в формате .doc или .rtf). По желанию коммерческой, некоммерческой организации устав (учредительный договор) может быть представлен в новой редакции;

- оригинал свидетельства о государственной регистрации в случае изменения наименования организации, оригинал свидетельства о государственной регистрации присоединенной организации в случае реорганизации организации в форме присоединения, оригинал свидетельства о государственной регистрации в случае реорганизации организации в форме преобразования;

- легализованная выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально заверенная копия указанных документов (выписка должна быть датирована не позднее одного года до дня подачи заявления о государственной регистрации) с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – в случае смены собственника имущества, изменения состава участников, если новым собственником имущества, участником является иностранная организация;

- копия документа, удостоверяющего личность, с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – в случае смены собственника имущества, изменения состава участников, если новым собственником имущества, участником является иностранное физическое лицо;

- оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины.

Государственная регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы коммерческих и некоммерческих организаций (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), допускается на основании судебного постановления суда, рассматривающего экономические дела, в случаях и порядке, установленных законодательными актами.

Для государственной регистрации изменений, вносимых в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, в регистрирующий орган представляются:

- заявление о государственной регистрации;
- оригинал свидетельства о государственной регистрации;
- фотография индивидуального предпринимателя;
- оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины.

Государственная регистрация изменений, вносимых в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, влечет выдачу нового свидетельства о государственной регистрации.

При утере, порче субъектом хозяйствования свидетельства о государственной регистрации дубликат этого свидетельства выдается в день обращения в регистрирующий орган с взиманием государственной пошлины в размере 50 % ставки, установленной за государственную регистрацию создаваемой (реорганизуемой) соответствующей организации либо индивидуального предпринимателя.

Заявление о государственной регистрации составляется по форме, установленной Министерством юстиции. В заявлении подтверждается, что:

- гражданин – собственник имущества (учредитель, участник) коммерческой организации или гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя, не имеет непогашенной или неснятой судимости за преступления против собственности и порядка осуществления экономической деятельности;

- гражданин – собственник имущества (учредитель, участник), руководитель юридического лица, создаваемого (созданного) в форме учреждения или ассоциации (союза), не состоит на профилактическом

учете в соответствии с законодательством о профилактике правонарушений;

- в отношении собственника имущества (учредителя, участника) коммерческой организации, гражданина, регистрирующегося в качестве индивидуального предпринимателя, не имеется неисполненного вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании денежных средств и (или) обращении взыскания на иное имущество, исполнительной надписи о взыскании с физических лиц, в том числе с индивидуальных предпринимателей, налогов, сборов (пошлин) и пеней, задолженности по обязательным страховым взносам и пеням в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь;

- на дату государственной регистрации собственник имущества (учредитель, участник) коммерческой организации или гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя, не является собственником имущества (участником), руководителем коммерческой организации, в отношении которой принято решение о ликвидации, но процесс ее ликвидации не завершен;

- на дату государственной регистрации собственник имущества (учредитель, участник) коммерческой организации или гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя, не является собственником имущества (участником), руководителем юридического лица, в отношении которого судом, рассматривающим экономические дела, вынесено определение об открытии конкурсного производства и подготовке дела об экономической несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству;

- на дату государственной регистрации собственник имущества (учредитель, участник) коммерческой организации не является собственником имущества (участником), руководителем юридического лица – должника, признанного экономически несостоятельным (банкротом), с даты исключения которого из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей прошло менее года;

- на дату государственной регистрации гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя, не являлся индивидуальным предпринимателем, признанным экономически несостоятельным (банкротом), с даты исклю-

чения которого из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей прошло менее года;

- на дату государственной регистрации собственник имущества (учредитель, участник) коммерческой организации или гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя, не являлся собственником имущества (участником) юридического лица, индивидуальным предпринимателем, задолженность которого была признана безнадежным долгом и списана в соответствии с законодательными актами, с даты исключения которого из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей прошло менее трех лет;

- на дату государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате реорганизации юридического лица, включенного в план выборочных проверок, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), включенного в план выборочных проверок, в связи с его реорганизацией в форме выделения, преобразования, либо изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) в случае присоединения к нему юридического лица, включенного в план выборочных проверок, проведена (завершена) выборочная проверка в отношении соответствующего юридического лица, включенного в план выборочных проверок;

- для собственника имущества (учредителя, участника) коммерческой организации либо гражданина, регистрирующегося в качестве индивидуального предпринимателя, законодательством либо судом не установлены иные запреты и ограничения на обращение за государственной регистрацией;

- судом не установлены ограничения на обращение за государственной регистрацией изменений и (или) дополнений, вносимых в устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);

- сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, в том числе в заявлении о государственной регистрации, достоверны;

- представленные устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного

договора) либо изменения и (или) дополнения, вносимые в устав юридического лица (учредительный договор), соответствуют определенным законодательством требованиям для юридического лица данной организационно-правовой формы;

- порядок создания юридического лица либо внесения изменений и (или) дополнений в устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) юридического лица соблюден, в том числе получено согласование с антимонопольным органом в случаях, установленных законодательными актами.

В заявлении о государственной регистрации должны быть указаны иные сведения, предусмотренные формой такого заявления, установленной Министерством юстиции.

Заявление о государственной регистрации подписывается:

- при государственной регистрации юридического лица – собственником имущества или учредителями (участниками) юридического лица. Если количество учредителей коммерческой, некоммерческой организации более трех, они вправе уполномочить одного из них на подписание заявления, о чем должно быть указано в документе, подтверждающем намерения о создании коммерческой, некоммерческой организации. Если собственником имущества или учредителем (участником) является юридическое лицо, заявление о государственной регистрации подписывает руководитель этого юридического лица или иное лицо, уполномоченное в соответствии с уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) или доверенностью действовать от имени этого юридического лица. Если собственником имущества или учредителем (участником) юридического лица является физическое лицо, заявление о государственной регистрации может быть подписано иным физическим лицом, уполномоченным в соответствии с нотариально удостоверенной доверенностью действовать от имени этого собственника имущества или учредителя (участника) юридического лица;

- при государственной регистрации индивидуального предпринимателя – гражданином, регистрирующимся в качестве индивидуального предпринимателя;

- при государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учре-

дителя договора), – руководителем юридического лица или иным лицом, уполномоченным в соответствии с уставом (учредительным договором) или доверенностью действовать от имени этого юридического лица;

- при государственной регистрации изменений, вносимых в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, – индивидуальным предпринимателем.

Если документы для государственной регистрации представляются в регистрирующий орган непосредственно лицами, указанными в абзацах втором – пятом части третьей настоящего пункта, подлинность подписей на заявлении о государственной регистрации удостоверяется уполномоченным сотрудником регистрирующего органа, осуществившим прием документов. В иных случаях подлинность подписей лиц, указанных в абзацах втором – пятом части третьей настоящего пункта, на заявлении о государственной регистрации должна быть засвидетельствована нотариально.

При подаче заявления о государственной регистрации граждане предъявляют документы, удостоверяющие личность, а также представляют документы, подтверждающие их полномочия, в случае, если они действуют от имени юридического или физического лица. В случае представления интересов иностранного юридического лица представляется копия нотариально удостоверенной доверенности.

В уставе юридического лица (учредительном договоре – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) по желанию собственника имущества, учредителей (участников) юридического лица могут указываться виды деятельности, осуществляемые юридическим лицом. При изменении таких видов деятельности юридические лица вправе (по своему усмотрению) обратиться за государственной регистрацией изменений и (или) дополнений, вносимых в устав (учредительный договор) юридического лица.

Регистрирующим и иным государственным органам (организациям) запрещается требовать указания в уставе юридического лица (учредительном договоре – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), свидетельстве о государственной регистрации индивидуального предпринимателя осуществляемых ими видов деятельности.

В уставе общества с дополнительной ответственностью должна предусматриваться субсидиарная ответственность учредителей (участ-

ников) общества по его обязательствам в пределах, определяемых уставом, но не менее чем в сумме, эквивалентной 50 базовым величинам.

Коммерческие и некоммерческие организации обязаны в двухмесячный срок внести в свои уставы (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров) изменения и (или) дополнения и представить их для государственной регистрации в случае изменения наименования, смены собственника имущества или изменения состава участников организации (за исключением акционерных обществ, товариществ собственников, потребительских кооперативов, садоводческих товариществ, ассоциаций (союзов), государственных объединений, торгово-промышленных палат).

В случае изменения местонахождения коммерческой, некоммерческой организации такая организация в течение десяти рабочих дней со дня изменения местонахождения обязана направить в регистрирующий орган уведомление по форме, установленной Министерством юстиции.

Коммерческие и некоммерческие организации, за исключением банков, небанковских кредитно-финансовых организаций, страховых организаций, страховых брокеров, объединений страховщиков, обязаны представить в регистрирующий орган по месту нахождения организации уведомление о назначении (замене) руководителя (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации) по форме, установленной Министерством юстиции, в течение десяти рабочих дней со дня такого назначения (замены).

Уведомление об изменении местонахождения коммерческой, некоммерческой организации, уведомление о назначении (замене) руководителя (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации) могут быть представлены в регистрирующий орган в электронном виде в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

Регистрирующим органом не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления уведомлений, указанных в частях второй и третьей настоящего пункта, представляются в Министерство юстиции сведения об изменении местонахождения коммерческой, некоммерческой организации, назначении (замене) руководителя (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами дей-

ствовать от имени организации) для включения их в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В случае изменения фамилии, собственного имени, отчества индивидуального предпринимателя, его местожительства индивидуальный предприниматель в месячный срок обязан обратиться в регистрирующий орган для внесения соответствующих изменений в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

Рассмотрение документов, представленных для государственной регистрации.

Регистрирующие органы принимают документы, представленные для государственной регистрации, рассматривают их состав и содержание заявления о государственной регистрации, при необходимости разъясняют лицам, представляющим такие документы, правила их представления и оформления, предусмотренные законодательством.

В день подачи документов, представленных для государственной регистрации, уполномоченный сотрудник регистрирующего органа:

- ставит на уставе (учредительном договоре – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), изменениях и (или) дополнениях, внесенных в устав (учредительный договор) юридического лица, штамп, свидетельствующий о проведении государственной регистрации, выдает один экземпляр устава (учредительного договора) лицу, его представившему, и вносит в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запись о государственной регистрации субъекта хозяйствования, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав (учредительный договор) юридического лица, изменений, вносимых в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- представляет в Министерство юстиции необходимые сведения о субъектах хозяйствования для включения их в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Зарегистрированными считаются:

- юридическое лицо – с даты проставления штампа на его уставе (учредительном договоре – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) и внесения записи о государственной регистрации юридического лица в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- индивидуальный предприниматель – со дня подачи документов, представленных для государственной регистрации, и внесения записи о его государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- изменения и (или) дополнения, вносимые в устав юридического лица (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), – с даты проставления штампа на таких изменениях и (или) дополнениях и внесения записи об их государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- изменения, вносимые в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, – со дня подачи документов, представленных для государственной регистрации, и внесения записи об их государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В свидетельстве о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя указывается дата их государственной регистрации, определенная в соответствии с частью третьей настоящего пункта.

Свидетельство о государственной регистрации установленного Советом Министров Республики Беларусь образца выдается не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи документов для государственной регистрации.

Уполномоченный сотрудник регистрирующего органа не осуществляет государственную регистрацию субъектов хозяйствования, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), изменений, вносимых в свидетельства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, в случае:

- непредставления в регистрирующий орган всех необходимых для государственной регистрации документов, определенных настоящим Положением;

- оформления заявления о государственной регистрации с нарушением требований законодательства;

- представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган.

Не допускается повторная государственная регистрация граждани-

на в качестве индивидуального предпринимателя в случае, если индивидуальный предприниматель не исключен из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

При неосуществлении государственной регистрации субъекта хозяйствования, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), изменений, вносимых в свидетельства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, уполномоченный сотрудник регистрирующего органа в день подачи документов ставит на заявлении о государственной регистрации соответствующий штамп и указывает основания, по которым не осуществлена государственная регистрация.

Неосуществление либо отказ в какой-либо форме по основаниям, не предусмотренным в части первой настоящего пункта, в государственной регистрации субъекта хозяйствования, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц (учредительные договоры – для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительных договоров), изменений, вносимых в свидетельства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, не допускается.

Осуществление (неосуществление) регистрирующим органом государственной регистрации субъектов хозяйствования, внесение изменений и (или) дополнений в учредительные документы юридических лиц, изменений в свидетельства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей могут быть обжалованы в суде, рассматривающем экономические дела, в том числе лицами, чьи права и законные интересы нарушены в результате осуществления (неосуществления) государственной регистрации, в течение трех лет с даты осуществления (неосуществления) регистрирующим органом государственной регистрации.

Регистрирующий орган в течение пяти рабочих дней со дня внесения в соответствии с абзацем вторым части второй пункта 23 настоящего Положения записи о государственной регистрации субъекта хозяйствования в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей выдает документ, подтверждающий постановку на учет в налоговых органах, органах государственной статистики, органах Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, регистрацию в Белорусском республиканском унитарном страховом предприятии «Белгосстрах».

Министерство юстиции вносит запись о включении субъекта хозяйствования в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей датой внесения регистрирующим органом соответствующей записи о государственной регистрации субъекта хозяйствования в данном регистре.

Ответственность в области государственной регистрации субъектов хозяйствования.

Собственники имущества (учредители, участники) коммерческой, некоммерческой организации, руководитель (иное лицо, уполномоченное в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации), индивидуальный предприниматель несут ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, представленных для государственной регистрации, включая заявление о государственной регистрации.

Государственная регистрация субъектов хозяйствования, осуществленная на основании заведомо ложных сведений, представленных в регистрирующие органы, может быть признана недействительной по решению суда, рассматривающего экономические дела, с учетом характера допущенных нарушений, в том числе умышленного представления заведомо ложных сведений, и наличия ущерба, причиненного государственным и (или) имущественным интересам, гражданам и (или) юридическим лицам, а также иных обстоятельств.

2. ЛИКВИДАЦИЯ (ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Задания:

1. Изучить процедуру ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования.
2. Подготовить (разработать) пакет документов для ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования (на примере конкретной организации).

Юридическое лицо может быть ликвидировано:

1) по решению собственника имущества (учредителей, участников) либо органа юридического лица, уполномоченного уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), в том числе в связи с истечением срока, на который создано это юридическое лицо, достижением цели, ради которой оно создано, нарушением коммерческой

организацией порядка формирования уставного фонда, установленно-го законодательством, признанием судом, рассматривающим экономические дела, государственной регистрации юридического лица недействительной.

Коммерческая организация подлежит ликвидации по решению собственника имущества (учредителей, участников) или органа юридического лица, уполномоченного уставом (учредительным договором - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), в случае неосуществления предпринимательской деятельности в течение двадцати четырех месяцев подряд.

В случае, если юридическое лицо, решение о ликвидации которого принято собственником имущества (учредителями, участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), включено в план выборочных проверок, такое юридическое лицо не может быть ликвидировано до проведения и завершения выборочной проверки;

2) по решению суда, рассматривающего экономические дела, в случае:

- непринятия решения о ликвидации в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, достижением цели, ради которой оно создано, нарушением коммерческой организацией порядка формирования уставного фонда, установленного законодательством, признанием судом, рассматривающим экономические дела, государственной регистрации юридического лица недействительной;

- осуществления деятельности без надлежащего специального разрешения (лицензии), либо запрещенной законодательными актами, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями законодательных актов;

- экономической несостоятельности (банкротства) юридического лица;

- уменьшения стоимости чистых активов открытых акционерных обществ, закрытых акционерных обществ, иных коммерческих организаций, для которых с учетом пункта 2 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденного Декретом, утвердившим настоящее Положение, соответствующим законодательством установлены минимальные размеры уставных фондов по результатам второго и каждого последующего финансового года ниже минимального размера уставного фонда, определенного законодательством;

- нарушения установленных законодательством порядка и сроков ликвидации;

- в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

При обнаружении оснований для ликвидации юридического лица, предусмотренных в абзацах втором, третьем, пятом и шестом части первой настоящего подпункта, органы Комитета государственного контроля, прокуратуры, внутренних дел, государственной безопасности, налоговые и иные уполномоченные органы в пределах своей компетенции обращаются в суд, рассматривающий экономические дела, с иском о ликвидации такого юридического лица, если иное не установлено законодательными актами.

При обнаружении основания для ликвидации юридического лица, предусмотренного в абзаце шестом части первой настоящего подпункта, кредиторы ликвидируемого субъекта хозяйствования вправе обратиться в суд, рассматривающий экономические дела, с иском о ликвидации такого юридического лица;

3) по решению регистрирующего органа в случае:

- неосуществления коммерческой организацией предпринимательской деятельности в течение двадцати четырех месяцев подряд;

- внесения налоговым органом представления (предложения) о ликвидации коммерческой организации (прекращении деятельности индивидуального предпринимателя) в связи с признанием задолженности безнадежным долгом и ее списанием;

- непринятия собственником имущества (учредителем, участником), руководителем некоммерческой организации, созданной в форме учреждения или ассоциации (союза), мер по смене собственника имущества учреждения, изменению состава членов ассоциации (союза), руководителей таких учреждения, ассоциации (союза), состоящих на профилактическом учете в соответствии с законодательством о профилактике правонарушений, в двухмесячный срок с даты постановки указанных лиц на данный профилактический учет;

- осуществления некоммерческой организацией, созданной в форме учреждения или ассоциации (союза), деятельности, не соответствующей целям и предмету деятельности, указанным в уставе такой организации.

При обнаружении оснований для ликвидации юридического лица, предусмотренных в абзацах втором, четвертом и пятом части первой настоящего подпункта:

- органы Комитета государственного контроля, прокуратуры, внутренних дел, государственной безопасности, налоговые и иные уполно-

моченные органы в пределах своей компетенции направляют регистрирующему органу представление (предложение) о ликвидации такой организации;

- регистрирующий орган принимает решение о ликвидации этой организации на основании указанного представления (предложения).

Деятельность индивидуального предпринимателя может быть прекращена по соответствующим основаниям, предусмотренным для ликвидации юридических лиц.

Документальное подтверждение факта смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, является основанием для принятия решения о внесении записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении из него этого индивидуального предпринимателя.

Собственник имущества (учредители, участники) либо орган юридического лица, уполномоченный уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), принявший решение о ликвидации юридического лица, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), распределяет обязанности между председателем и членами ликвидационной комиссии (в случае назначения ликвидационной комиссии) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

Председатель ликвидационной комиссии (ликвидатор) в течение десяти рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица обязан уведомить в письменной форме об этом регистрирующий орган.

Срок ликвидации (прекращения деятельности), устанавливаемый собственником имущества (учредителями, участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) (индивидуальным предпринимателем), не может превышать девяти месяцев со дня принятия решения о ликвидации (прекращении деятельности). Данный срок может быть продлен по решению указанных лиц, но не более чем до двенадцати месяцев.

При наличии у ликвидируемого юридического лица задолженности перед кредиторами председателем ликвидационной комиссии (ликвидатором) назначается лицо, соответствующее установленным законодательством требованиям и не являющееся собственником имущества (учредителем, участником), руководителем этого юридического лица.

В случае обнаружения у юридического лица, находящегося в процессе ликвидации, задолженности перед кредиторами, имевшейся, но по объективным причинам не выявленной на дату принятия решения о ликвидации данного юридического лица, собственником имущества (учредителями, участниками) юридического лица в месячный срок со дня обнаружения указанной задолженности должны быть приняты меры по замене председателя ликвидационной комиссии (ликвидатора), если таковым назначен собственник имущества (учредитель, участник), руководитель ликвидируемого юридического лица.

Со дня назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого юридического лица выступает в суде.

При ликвидации юридического лица по решению собственника имущества (учредителей, участников) либо органа этого юридического лица, уполномоченного на то уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), в регистрирующий орган путем личного обращения председателя ликвидационной комиссии (ликвидатора) либо лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью действовать от имени председателя ликвидационной комиссии (ликвидатора), представляются:

- заявление о ликвидации по форме, установленной Министерством юстиции;

- решение о ликвидации. При этом решение, составленное на иностранном языке, должно быть переведено на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется);

- легализованная выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально заверенная копия указанного документа (выписка должна быть датирована не позднее одного года до дня подачи заявления о ликвидации) с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для собственников имущества (учредителей, участников), являющихся иностранными организациями.

При прекращении деятельности индивидуального предпринимателя в регистрирующий орган путем личного обращения индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного в соответствии с нотариально удостоверенной доверенностью действовать от его име-

ни, представляется заявление о прекращении деятельности по форме, установленной Министерством юстиции, подписанное прекращающим деятельность индивидуальным предпринимателем, с указанием в нем сведений о порядке и сроках прекращения деятельности, привлечении физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам, заключении договора, названного в абзаце втором части первой настоящего пункта (в случае его заключения с аудиторской организацией, аудитором, осуществляющим деятельность в качестве индивидуально-предпринимателя), а также сведений, указанных в части первой пункта 12 настоящего Положения.

При предоставлении документов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, гражданами предъявляются документы, удостоверяющие личность, документ, подтверждающий оплату услуг, оказываемых в соответствии с частью первой пункта 12 настоящего Положения, а также документы, подтверждающие их полномочия, в случае, если они действуют от имени юридического или физического лица.

На основании документов регистрирующим органом не позднее рабочего дня, следующего за днем получения этих документов, представляются:

- в Министерство юстиции – сведения о том, что юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), для включения их в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- в налоговые, таможенные органы, органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, Белорусское республиканское унитарное страховое предприятие «Белгосстрах» (его обособленное подразделение), территориальные (городские или районные) архивы местных исполнительных и распорядительных органов (иной архив в соответствии с законодательством об архивах) (далее – архивы) – уведомление о начале процедуры ликвидации юридического лица (прекращения деятельности индивидуально-предпринимателя);

- в учреждение «Редакция журнала «Юстиция Беларуси».

В течение тридцати рабочих дней со дня получения уведомления в регистрирующий орган представляются:

- налоговыми органами – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности перед бюджетом по взимаемым ими платежам, а в отношении индивиду-

альных предпринимателей – также сведения о привлечении индивидуальным предпринимателем физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам;

- органами Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности по платежам в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь;

- таможенными органами – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности перед бюджетом по взимаемым ими платежам и информация о наличии (отсутствии) у этого юридического лица (индивидуального предпринимателя) обязательств, не прекращенных перед таможенными органами;

- Белорусским республиканским унитарным страховым предприятием «Белгосстрах» (его обособленным подразделением) – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Осуществление операций по банковским счетам юридического лица (индивидуального предпринимателя), совершение им сделок, не связанных с ликвидацией (прекращением деятельности), запрещаются.

При ликвидации юридического лица (прекращении деятельности индивидуального предпринимателя) требования его кредиторов удовлетворяются в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо (прекращающий деятельность индивидуальный предприниматель) несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий, вознаграждений по авторским договорам, оплате труда лиц, работающих по трудовым и гражданско-правовым договорам;

- в третью очередь погашается задолженность по платежам в бюджет и государственные внебюджетные фонды, а также удовлетворяются требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемого юридического лица (прекращающего деятельность индивидуального предпринимателя), за счет и в пределах средств, полученных от реализации заложенного имущества;

- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) устанавливает размер требований кредиторов первой и второй очередей на основании данных бухгалтерского учета и отчетности ликвидируемого субъекта хозяйствования, а также иных документов, подтверждающих наличие задолженности перед указанными кредиторами. По результатам вносятся необходимые записи в реестр требований кредиторов с соответствующим уведомлением кредиторов первой и второй очередей.

Сведения о том, что юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), о порядке и сроке заявления требований его кредиторами размещаются в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте юридического научно-практического журнала «Юстиция Беларуси» с последующим опубликованием в приложении к указанному журналу.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) представляет в регистрирующий орган:

- ликвидационный баланс, подписанный членами ликвидационной комиссии (ликвидатором) и утвержденный собственником имущества (учредителями, участниками) либо органом коммерческой организации, уполномоченным на то уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);

- оригинал свидетельства о государственной регистрации юридического лица или заявление собственника имущества (учредителей, участников) о его утрате с приложением сведений о публикации объявления об утрате.

Индивидуальный предприниматель представляет в регистрирующий орган:

- оригинал свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а при его отсутствии – заявление о его утрате с приложением сведений о публикации объявления об утрате;

- уведомление о завершении процесса прекращения деятельности с указанием сведений о завершении расчетов с кредиторами и отсутствии кредиторской задолженности по форме, установленной Министерством юстиции.

О принятом решении регистрирующий орган в течение трех рабочих дней уведомляет юридическое лицо (индивидуального предпринимателя), а также налоговые, таможенные органы, органы Фонда со-

циальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, Белорусское республиканское унитарное страховое предприятие «Белгосстрах» (его обособленное подразделение), архивы.

3. ВИДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСОБЕННОСТИ ЕЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

Задания:

1. Изучить нормативно-правовые документы о индивидуальной предпринимательской деятельности.

2. На примере разных сфер бизнеса обосновать выбор вида индивидуальной предпринимательской деятельности (с обоснованием отказа от создания юридического лица).

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2024 г. № 457 «О видах индивидуальной предпринимательской деятельности» утвердило перечень видов деятельности, разрешенных для осуществления в качестве индивидуального предпринимателя и перечень видов деятельности, разрешенных для осуществления в качестве самостоятельной профессиональной деятельности.

Перечень видов деятельности, разрешенных для осуществления в качестве индивидуального предпринимателя:

- деятельность в области связи;
- деятельность по обеспечению пожарной безопасности;
- деятельность по проведению судебных экспертиз;
- деятельность, связанная с воздействием на окружающую среду;
- деятельность, связанная с драгоценными металлами и драгоценными камнями (за исключением аффинажа драгоценных металлов, рекуперации драгоценных камней, оптовой торговли драгоценными металлами и драгоценными камнями, скупки драгоценных металлов и драгоценных камней у граждан в изделиях и ломе, сбора и переработки лома и отходов драгоценных металлов и (или) отходов драгоценных камней, поступающих от юридических и физических лиц);
- деятельность, связанная с трудоустройством за пределами Республики Беларусь;
- деятельность, связанная со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства;
- полиграфическая деятельность;

- экспертиза товаров (результатов выполненных работ, оказанных услуг), достоверности информации о товаре (работе, услуге);

- выращивание зерновых культур, бобовых культур и семян масличных культур;

- выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур, грибов;

- выращивание табака;

- выращивание лубяных культур;

- выращивание прочих одно- или двухлетних культур;

- выращивание многолетних культур;

- производство продукции питомников;

- разведение прочих видов животных;

- деятельность, способствующая растениеводству;

- деятельность, способствующая животноводству;

- лесозаготовки;

обрабатывающая промышленность:

- производство хлебобулочных изделий и мучных кондитерских изделий недлительного хранения;

- производство сухарных, бараночных, мучных кондитерских изделий и прочих хлебобулочных изделий, предназначенных для длительного хранения;

- производство готовых кормов и кормовых добавок для сельскохозяйственных животных;

- производство готовых кормов для домашних животных;

- производство готовых текстильных изделий, кроме одежды;

- производство сетей и изделий из веревок;

- производство прочей верхней одежды;

- производство нательного белья;

- производство головных уборов;

- производство прочих видов одежды и аксессуаров, не включенных в другие группировки;

- производство прочей вязаной и трикотажной одежды;

- производство дорожных принадлежностей и аналогичных изделий;

- производство деревянных и пробковых изделий, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

- производство изделий из бумаги и картона;

- печатание прочей полиграфической продукции, не включенной в другие группировки;

- деятельность по подготовке материалов к печати и распространению;
- брошюровочно-переплетная, отделочная деятельность и сопутствующие услуги;
- производство прочих резиновых изделий;
- производство пластмассовых изделий;
- формование и обработка листового стекла;
- производство полых стеклянных изделий;
- производство прочих фарфоровых и керамических изделий;
- производство строительных изделий из бетона;
- производство гипсовых изделий для строительных целей;
- производство изделий из асбестоцемента и волокнистого цемента;
- производство прочих изделий из бетона, строительного гипса и цемента;
- резка, обработка и отделка камня;
- производство прочих неметаллических минеральных продуктов, не включенных в другие группировки;
- производство строительных металлических конструкций и изделий;
- обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; основные технологические процессы машиностроения;
- производство ножевых изделий, инструментов и замочно-скобяных изделий;
- производство прочих готовых металлических изделий;
- производство электрораспределительной и регулирующей аппаратуры;
- производство осветительного оборудования;
- производство прочего электрооборудования, не включенного в другие группировки;
- производство мебели;
- производство ювелирных и аналогичных изделий;
- производство бижутерии и аналогичных изделий;
- производство музыкальных инструментов;
- производство спортивных товаров;
- производство игр и игрушек;
- производство ортопедических приспособлений;
- производство различных изделий, не включенных в другие группировки;
- ремонт машин и оборудования общего и специального назначения;

- ремонт электронного и оптического оборудования;
- ремонт электрического оборудования;
- ремонт, техническое обслуживание прочих транспортных средств и оборудования;

- ремонт прочего оборудования;

водоснабжение; сбор, обработка и удаление отходов, деятельность по ликвидации загрязнений:

- сбор и обработка сточных вод;

строительство:

- строительство трубопроводов;
- земляные работы;
- электромонтажные работы;
- санитарно-технические работы;
- изоляционные работы;
- монтаж и установка прочего инженерного оборудования, не включенного в другие группировки;

- штукатурные работы;
- столярные и плотницкие работы;
- устройство покрытий пола и облицовка стен;
- малярные и стекольные работы;
- прочие отделочные работы;
- прочие специальные строительные работы;

оптовая и розничная торговля; ремонт автомобилей и мотоциклов:

- розничная торговля прочими транспортными средствами;
- техническое обслуживание и ремонт автомобилей;
- розничная торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями для автомобилей;
- розничная торговля мотоциклами, их деталями, узлами и принадлежностями;
- техническое обслуживание и ремонт мотоциклов;
- розничная торговля, за исключением торговли автомобилями и мотоциклами;

транспортная деятельность, складирование, почтовая и курьерская деятельность:

- деятельность прочего пассажирского сухопутного транспорта;
- деятельность грузового автомобильного транспорта и предоставление услуг по переезду (перемещению);
- деятельность пассажирского речного транспорта;

- деятельность пассажирского воздушного транспорта;
- прочая вспомогательная деятельность сухопутного транспорта, не включенная в другие группировки;

- прочая вспомогательная деятельность в области перевозок;

- деятельность по местной доставке товаров на дом;

услуги по временному проживанию и питанию:

- предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания;

- услуги по общественному питанию;

информация и связь:

- деятельность по производству кино-, видеофильмов и телевизионных программ;

- постпроизводственный этап изготовления кино-, видеофильмов и телевизионных программ;

- деятельность в сфере звукозаписи и издания музыкальных произведений;

- компьютерное программирование, консультационные и другие сопутствующие услуги;

- прочая обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

финансовая и страховая деятельность:

- прочая вспомогательная деятельность в сфере финансовых услуг, кроме страхования и дополнительного пенсионного обеспечения;

- деятельность по оценке страховых рисков и убытков;

операции с недвижимым имуществом:

- покупка и продажа собственного недвижимого имущества;

- сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества;

профессиональная, научная и техническая деятельность:

- прочая деятельность в области права (за исключением оказания юридических услуг);

- деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; консультирование по налогообложению;

- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и прочее консультирование по вопросам управления;

- деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях;

- научные исследования и разработки;

- рекламная деятельность;
- специализированные работы по дизайну;
- деятельность в области фотографии;
- деятельность по письменному и устному переводу;
- иная профессиональная, научная и техническая деятельность;
- ветеринарная деятельность;

деятельность в сфере административных и вспомогательных услуг:

- аренда, прокат, лизинг;
- деятельность агентств по трудоустройству;
- турагентская деятельность;
- экскурсионное обслуживание;
- общая чистка и уборка зданий;
- организация конференций и профессиональных выставок;
- прочая деятельность по предоставлению вспомогательных коммерческих услуг, не включенная в другие группировки;

образование:

- образование в области физической культуры, спорта и отдыха;
- образование в области культуры;
- прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

здравоохранение и социальные услуги:

- медицинская, в том числе стоматологическая, практика;
- деятельность по охране здоровья, осуществляемая работниками, имеющими среднее специальное медицинское образование;
- прочая деятельность по охране здоровья, не включенная в другие группировки;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;

творчество, спорт, развлечения и отдых:

- художественное и литературное творчество;
- деятельность в области физической культуры и спорта, организации отдыха и развлечений;

предоставление прочих видов услуг:

- ремонт компьютеров, предметов личного пользования и бытовых изделий;
- предоставление прочих индивидуальных услуг.

В соответствии со статьей 3 Закона Республики Беларусь от 27 декабря 2023 г. № 327-З «Об изменении законов по вопросам налогообложения» (далее – Закон № 327-З) индивидуальный предприниматель, совокупный размер доходов и (или) валовой выручки которого от осуществления предпринимательской деятельности нарастающим ито-

гом в течение календарного года превысил 500 000 белорусских рублей, не вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица начиная с 1 января календарного года, следующего за календарным годом, в котором образовалось такое превышение.

Предпринимательская деятельность, осуществляемая гражданином с нарушением требований части первой вышеуказанной статьи, является незаконной.

Таким образом, Законом № 327-З закреплена возможность осуществления гражданами предпринимательской деятельности в статусе «индивидуальный предприниматель» только в случае, если установленный критерий не превышает 500 000 белорусских рублей за год:

- для дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, – для индивидуальных предпринимателей, применяющих общий порядок налогообложения;

- валовой выручки – для индивидуальных предпринимателей, применяющих уплату единого налога с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц (далее – единый налог);

- совокупного размера дохода и валовой выручки – для индивидуальных предпринимателей, применяющих в календарном году общий порядок налогообложения и уплату единого налога.

Учитывая изложенное, если совокупный размер дохода и (или) валовой выручки индивидуального предпринимателя в течение 2024 г. превысит 500 000 белорусских рублей, независимо от применяемого им режима налогообложения, то со следующего календарного года такой гражданин вправе продолжить осуществление предпринимательской деятельности только в статусе «коммерческой организации». Дальнейшее осуществление предпринимательской деятельности в статусе «индивидуальный предприниматель» запрещается.

Одновременно Законом № 327-З для индивидуальных предпринимателей – плательщиков подоходного налога, т. е. применяющих общий порядок налогообложения, предусмотрено повышенное налогообложение подоходным налогом по ставке в размере 30 % доходов, полученных индивидуальным предпринимателем от осуществления предпринимательской деятельности с начала 2024 г., если размер таких доходов превысил 500 000 белорусских рублей.

С 1 октября 2024 г. можно осуществлять предпринимательскую деятельность без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (см. рис. 3.1).



Рис. 3.1. Виды индивидуальной предпринимательской деятельности без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

С 1 октября 2024 г. одна из форм индивидуальной предпринимательской деятельности, которую гражданин вправе осуществлять без образования юридического лица, – самостоятельная профессиональная деятельность.

При осуществлении такой деятельности гражданин вправе применять:

- налог на профессиональную деятельность в порядке, предусмотренном гл. 40 НК;
- единый налог с ИП и иных физлиц в порядке, предусмотренном гл. 33 НК для физлиц, не осуществляющих предпринимательскую дея-

тельность, при условии, что соответствующий вид самостоятельной профессиональной деятельности является объектом налогообложения единым налогом, предусмотренным п. 3 или 4 ст. 337 НК (п. 1 ч. 1 ст. 13 Закона от 22 апреля 2024 г. № 365-З «Об изменении законов по вопросам предпринимательской деятельности»).

Перечень видов деятельности, разрешенных для осуществления в качестве самостоятельной профессиональной деятельности:

1. Аренда, прокат развлекательного и спортивного оборудования (велосипеды, коньки, туристическое снаряжение и пр.).

2. Видеосъемка, видеомонтаж.

3. Восстановление компьютеров, ноутбуков, планшетных компьютеров после сбоя, ремонт, техническое обслуживание компьютеров и периферийного оборудования.

4. Выпас скота.

5. Выполнение по заказам потребителей заготовки дровяной древесины.

6. Выполнение по заказам потребителей кладки (ремонта) печей и каминов.

7. Выполнение по заказам потребителей малярных, стекольных работ.

8. Выполнение по заказам потребителей очистки и покраски кровли, покраски ограждений и хозяйственных построек.

9. Выполнение по заказам потребителей штукатурных работ.

10. Выполнение по заказам потребителей прочих отделочных работ.

11. Выполнение по заказам потребителей столярных и плотницких работ.

12. Выполнение по заказам потребителей работ по установке (монтажу) потолков.

13. Выполнение по заказам потребителей работ по устройству покрытий пола и облицовке стен, оклеиванию стен обоями.

14. Выполнение по заказам потребителей укладки тротуарной плитки.

15. Выполнение по заказам потребителей установки и ремонта дверных полотен и коробок, окон и оконных коробок, рам из различных материалов.

16. Выполнение работ (оказание услуг), включая передачу имущественных прав, по заказам иных физических лиц и (или) организаций вне места нахождения заказчика (его филиала, иного обособленного структурного подразделения), территории или объекта, находящихся

под контролем заказчика, с использованием глобальной компьютерной сети Интернет для выполнения таких работ (оказания таких услуг) и передачи результатов выполненных работ (оказанных услуг), включая передачу имущественных прав.

17. Деятельность по доставке потребителям товаров на дом.

18. Деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность.

19. Деятельность по письменному и устному переводу.

20. Деятельность по переводу жестового языка.

21. Деятельность по уборке от снега и льда.

22. Декорирование с применением ручного труда и инструмента, предметов, предоставленных потребителем.

23. Заточка и ремонт ножевых изделий и инструмента.

24. Изготовление дубликатов ключей.

25. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и использование для создания и реализации потребителям бижутерии, декорирования одежды мелких изделий:

- из стекла;
- дерева;
- природной смолы;
- полимерной глины;
- эпоксидной смолы;
- иных материалов.

26. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям витражей.

27. Изготовление из различных материалов с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям изделий ручной работы:

- дверных ручек;
- кошельков;
- перчаток;
- рукавиц;
- ремней;
- рамок для фотографий, рам для картин;
- декоративных реек;
- чехлов для телефона, планшета и очков;
- свадебных аксессуаров;

28. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям мыла.

29. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям поздравительных открыток, альбомов для фотографий, папок без применения полиграфического и типографского оборудования.

30. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям свечей.

31. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям сельскохозяйственного и садово-огородного инструмента или его частей.

32. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям сооружений, инвентаря и принадлежностей для содержания птиц, животных, пчел.

33. Изготовление с применением ручного труда и инструмента и реализация потребителям цветов и композиций, в том числе из растительных материалов местного происхождения (за исключением композиций из живых цветов).

34. Кошение трав.

35. Ландшафтное проектирование; проектирование садов, парков и т. п.

36. Моделирование предметов оформления интерьера, текстильных изделий, мебели, одежды и обуви, предметов личного пользования и бытовых изделий (без изготовления таких моделей).

37. Нанесение аквагрима.

38. Нанесение моментальной гравировки на предметы, предоставленные потребителем.

39. Настройка, ремонт музыкальных инструментов.

40. Обучение (без реализации содержания образовательных программ) работе на персональном компьютере, ноутбуке, планшетном компьютере, смартфоне.

41. Обучение (без реализации содержания образовательных программ) изобразительному искусству, игре на музыкальных инструментах, танцам, хореографии, вокалу, ораторскому искусству.

42. Оказание потребителям услуг по вывозке (перевозке) дровяной древесины.

43. Оказание потребителям услуг по чистке и уборке жилых помещений, включая услуги химической чистки ковров и мебели в таких жилых помещениях.

44. Оказание услуг по выращиванию сельскохозяйственной продукции.

45. Опорожнение и очистка по заказам потребителей выгребных ям, септических отстойников, сливов и колодцев сточных вод, обслуживание туалетов с химической стерилизацией.

46. Парикмахерские и косметические услуги, услуги по маникюру и педикюру.

47. Переплет с применением ручного труда и инструмента страниц, предоставленных потребителем.

48. Погрузка и разгрузка грузов.

49. Постпроизводственная деятельность, связанная с кинофильмами и видеопродукцией, такая как монтаж, снабжение субтитрами, вставка заглавных и конечных титров, наложение субтитров, компьютерная графика, мультипликация и специальные эффекты.

50. Предоставление в аренду одного объекта (части одного объекта) недвижимого имущества одному юридическому или физическому лицу, в том числе осуществляющему индивидуальную предпринимательскую деятельность, на основании последовательно заключаемых договоров аренды (кроме имущества, сдача которого в аренду не допускается или ограничивается законодательными актами).

51. Предоставление принадлежащих на праве собственности физическому лицу жилых помещений, садовых домиков, дач иным физическим лицам для краткосрочного проживания.

52. Предоставление услуг, оказываемых при помощи автоматов для измерения веса, роста.

53. Предоставление услуг по дроблению зерна.

54. Предоставление услуг по отжиму сока.

55. Производство одежды (в том числе головных уборов) по заказам потребителей.

56. Производство по заказам потребителей обуви, стелек.

57. Производство по заказам потребителей постельного, столового, кухонного белья, кухонных полотенец, декоративных (диванных) подушек, штор, занавесок, постельных покрывал, чехлов для сидений автомобиля, руля и иных частей салона автомобиля.

58. Работы и услуги по графическому дизайну.

59. Работы и услуги по дизайну интерьеров.

60. Работы и услуги по оформлению (украшению) автомобилей.

61. Работы и услуги по оформлению (украшению) внутреннего пространства капитальных строений (зданий, сооружений), помещений, иных мест.

62. Разработка веб-сайтов, разработка программного обеспечения, его тестирование.

63. Распиловка и колка дров.

64. Реализация потребителям котят и щенков при условии содержания домашнего животного (кошки, собаки).

65. Реализация потребителям:

- продукции цветоводства и декоративных растений при наличии документа, предусмотренного в части второй подпункта 6.2 пункта 6 статьи 337 Налогового кодекса Республики Беларусь, а также их семян и (или) рассады;

- животных (за исключением котят и щенков, а также диких животных, обитающих в условиях естественной свободы);

- самостоятельно изготовленных хлебобулочных и (или) кондитерских изделий, готовой кулинарной продукции.

66. Ремонт и восстановление, включая перетяжку, мебели.

67. Ремонт по заказам потребителей коммуникационного оборудования, электронной бытовой техники, бытовой электрической и садовой техники, ручных инструментов, велосипедов, роликовых коньков, самокатов, электросамокатов, скейтбордов, электроскейтбордов, гироскутеров, сигвеев, моноколес и иных аналогичных средств.

68. Ремонт:

- часов;

- обуви, сумок, чемоданов;

- зонтов;

69. Ремонт швейных, трикотажных изделий и головных уборов, ковров и ковровых изделий.

70. Репетиторство.

71. Сборка мебели.

72. Содержание могил и уход за ними.

73. Создание по заказам потребителей букетов, корзин и иных композиций из продовольственных товаров (за исключением продовольственных товаров, относящихся к подакцизным товарам).

74. Стирка и глажение постельного белья и других вещей в домашних хозяйствах граждан, закупка продуктов, мытье посуды и приготовление пищи в домашних хозяйствах граждан, внесение платы из средств обслуживаемого лица за пользование жилым помещением и жилищно-коммунальные услуги.

75. Стрижка деревьев и кустарников, в том числе фигурная.

76. Уборка озелененной территории от листьев, скошенной травы и мусора.

77. Упаковка товаров, предоставленных потребителем.

78. Услуги по содержанию, уходу и дрессировке домашних животных, кроме сельскохозяйственных животных.

79. Услуги учителя-дефектолога (в том числе учителя-логопеда, тифлопедагога, сурдопедагога, олигофренопедагога).

80. Установка и ремонт с применением ручного труда и инструмента по заказам потребителей сооружений, инвентаря и принадлежностей для содержания птиц, животных, пчел.

81. Установка (крепление) в домашних хозяйствах предметов интерьера и бытовых изделий (за исключением кондиционеров и газовых плит), монтаж встраиваемых кухонь, встраиваемых шкафов, антресолей.

82. Установка (настройка) компьютеров и программного обеспечения.

83. Уход за взрослыми и детьми.

84. Фотосъемка, изготовление фотографий, ретуширование, иные подобные фотоработы, за исключением печатания на текстильных изделиях, пластмассе, стекле, металле, дереве и керамике.

85. Художественное и литературное творчество (кроме деятельности журналистов, не связанных договорными отношениями с юридическими лицами, на которые возложены функции редакции средств массовой информации).

86. Чистка салонов транспортных средств.

Физические лица, осуществляющие ремесленную деятельность и деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма, в отношении такой деятельности **обязаны применять налог на профессиональный доход** при отсутствии соответствующих решений местных исполнительных и распорядительных органов о праве применять иной режим налогообложения.

Перечень видов ремесленной деятельности:

1. Бондарство.

2. Изготовление и ремонт:

- глазурованных и неглазурованных печных изразцов, декоративных изразцов и панно-вставок, изразцовых карнизов из природной

глины методами ручной набивки или заливки в гипсовые формы, пресования, ручной оправки, декорирования, глазуровки;

- гужевых повозок, саней и детских санок;
- изделий, выполненных в лоскутной технике;
- изделий ручного ткачества, вязания, вышивки, валяния, кружевоплетения, макраме, плетения бисером;
- изделий, выполненных путем художественной обработки и росписи дерева, камня, кожи, кости, рога, металла, жести, стекла, керамики, фанеры;

- кухонного инвентаря, игрушек, интерьерных кукол, декоративных панно, шкатулок, портсигаров, табакерок, пепельниц, копилок, подсвечников, деталей и предметов украшения мебели, брелоков, ключниц, бижутерии, браслетов, украшений для волос, гребней, расчесок, декоративных дополнений к одежде, статуэток, ваз, горшков и кашпо для цветов, токарных фигурных изделий, пасхальных яиц-писанок, сувениров (в том числе на магнитной основе), елочных украшений;

- национального белорусского костюма (его деталей) с сохранением традиционного кроя и вышивки;

- национальных музыкальных инструментов;

- предметов (их частей) из проволоки, шпагата, синтетической ленты, жести, глины, растительных материалов местного происхождения, в том числе из дерева;

- художественных изделий из бумаги и папье-маше;

- шорно-седельных изделий;

- традиционных национальных орудий лова рыбы.

3. Изготовление пряжи.

4. Кузнечное дело.

5. Художественная обработка и роспись изделий из дерева, камня, кости, кожи, рога, металла, жести, стекла, керамики, фанеры, представленных потребителем.

4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Задания:

1. Изучить процедуру реорганизации юридического лица.

2. Подготовить (разработать) пакет документов для реорганизации юридического лица (на примере конкретных организаций для разных форм реорганизации).

Общие положения о реорганизации.

Реорганизация юридического лица – это процесс существенного

изменения его структуры или организационно-правовой формы.

Основной нормативный правовой акт, регламентирующий вопросы реорганизации юридических лиц, – Гражданский кодекс. Он предусматривает исчерпывающий перечень форм реорганизации юридических лиц: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование (п. 1 ст. 53 ГК).

Главный **признак реорганизации** – универсальное правопреемство, т. е. переход прав и обязанностей в результате реорганизации от одних юридических лиц к другим (ст. 129 ГК).

Реорганизация юридического лица может быть осуществлена по решению собственника его имущества (учредителей, участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, – по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда (п. 1 ст. 53 ГК; ст. 21 Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. № 2020-XII «О хозяйственных обществах», далее Закон).

В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация юридических лиц может быть осуществлена лишь с согласия уполномоченных государственных органов (п. 3 ст. 53 ГК).

Юридическое лицо считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения или преобразования.

При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в ЕГР записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица. Юридическое лицо считается реорганизованным в форме преобразования с момента внесения в ЕГР записи о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в учредительный документ юридического лица в связи с его реорганизацией (п. 4 ст. 53 ГК).

Правопреемство при реорганизации юридических лиц регламентирует ст. 54 ГК.

Формы реорганизации представлены в табл. 4.1 и рис. 4.1.

Таблица 4.1. **Формы реорганизации юридического лица**

Форма реорганизации	Характеристика	Основание перехода прав и обязанностей
Слияние	При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу	Передаточный акт
Присоединение	При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица	Передаточный акт
Разделение	При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам	Разделительный баланс
Выделение	При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица	Разделительный баланс
Преобразование	При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменение организационно-правовой формы) к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица, за исключением прав и обязанностей, которые не могут принадлежать возникшему юридическому лицу	Передаточный акт



Рис. 4.1. Инфографика форм реорганизации юридического лица

Передаточный акт и разделительный баланс.

Передаточный акт и разделительный баланс:

1) должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами;

2) утверждаются собственником имущества (учредителями, участниками) юридического лица или органом, принявшими решение о реорганизации юридического лица, если иное не установлено Президентом (ст. 55 ГК).

Уведомление кредиторов о реорганизации.

В течение **10 рабочих дней** со дня принятия решения о реорганизации реорганизуемое юридическое лицо обязано **письменно уведомить об этом своих кредиторов** и регистрирующий орган с указанием формы реорганизации и иных сведений, установленных законодательными актами.

Сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации, вносятся в ЕГР и не позднее следующего дня с даты внесения размещаются на веб-портале ЕГР.

Процедура реорганизации юридического лица считается начатой с момента внесения соответствующих сведений в ЕГР, если иное не предусмотрено законодательными актами, а в случае вынесения судом решения о реорганизации юридического лица – со дня вступления данного решения в законную силу.

Кредитор реорганизуемого юридического лица по обязательствам, возникшим до начала процедуры реорганизации, вправе потребовать досрочного исполнения обязательств, должником по которым является это юридическое лицо, а при невозможности досрочного исполнения – **прекращения таких обязательств и возмещения причиненных в связи с этим убытков.**

Требования кредитора предъявляются юридическому лицу письменно в течение 30 дней с даты размещения сведений о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации, на веб-портале ЕГР.

Предъявленные в указанный срок требования должны быть исполнены реорганизуемым юридическим лицом до завершения процедуры его реорганизации, если иное не предусмотрено законодательными актами или соглашением между реорганизуемым юридическим лицом и его кредитором.

Если разделительный баланс не позволяет определить правопреем-

ника по обязательству реорганизованного юридического лица или из разделительного баланса и (или) иных обстоятельств следует, что при реорганизации недобросовестно распределены активы и обязательства реорганизуемого юридического лица, что привело к существенному нарушению законных интересов кредиторов, реорганизованное юридическое лицо и юридические лица, созданные в результате реорганизации, несут **солидарную ответственность** по такому обязательству (таким обязательствам).

Если разделительный баланс не составлялся, не утверждался или не представлен для решения вопроса об определении правопреемников по обязательствам реорганизованного юридического лица, солидарная ответственность реорганизованного юридического лица и юридических лиц, созданных в результате реорганизации, наступает по всем обязательствам реорганизованного юридического лица.

Если кредитору, потребовавшему досрочного исполнения или прекращения обязательства и возмещения убытков, такое исполнение не предоставлено, убытки не возмещены и не достигнуто соглашение между реорганизуемым юридическим лицом и его кредитором о порядке и сроке исполнения требований, а также в случае отсутствия своевременного письменного уведомления кредитора о реорганизации, если это повлекло невозможность заявления таким кредитором требования к реорганизуемому юридическому лицу о досрочном исполнении или прекращении обязательства и возмещении убытков, солидарную ответственность перед кредитором наряду с реорганизованным юридическим лицом и юридическими лицами, созданными в результате реорганизации, несут **собственники имущества (учредители, участники)** таких юридических лиц и иные лица, в том числе **руководители** таких юридических лиц, имеющие право давать обязательные для этих юридических лиц указания либо возможность иным образом определять их действия, члены их коллегиальных органов, если они своими действиями (бездействием) способствовали наступлению указанных последствий для кредитора (ст. 56 ГК).

Документы, представляемые в регистрирующий орган при реорганизации.

Для государственной регистрации организаций, создаваемых в результате реорганизации в форме **выделения, разделения и слияния**, в регистрирующий орган представляются документы, указанные в п. 14 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденного Декретом от 16 января 2009 г. № 1.

Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы организаций в связи с реорганизацией в форме **выделения, преобразования и присоединения**, в регистрирующий орган представляются документы, указанные в п. 16 Положения о регистрации.

Согласие антимонопольного органа на реорганизацию.

В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация юридических лиц может быть осуществлена лишь с согласия уполномоченных государственных органов (п. 3 ст. 53 ГК). В частности, такие случаи установлены гл. 5 Закона от 12 декабря 2013 г. № 94-З «О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции».

Слияние.

При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом (п. 1 ст. 54 ГК).

Слиянием хозяйственных обществ, хозяйственных обществ и юридических лиц иных организационно-правовых форм признается создание нового хозяйственного общества или юридического лица иной организационно-правовой формы путем передачи создаваемому в результате слияния новому юридическому лицу всех прав и обязанностей участвующих в слиянии хозяйственных обществ, хозяйственных обществ и юридических лиц иных организационно-правовых форм с прекращением их деятельности в порядке, установленном Законом и иными законодательными актами.

Хозяйственные общества и юридические лица иных организационно-правовых форм, участвующие в слиянии, заключают договор о слиянии, в котором определяются порядок и условия слияния.

Договор о слиянии должен содержать:

- наименование, место нахождения каждого из хозяйственных обществ и юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в слиянии, а также наименование, место нахождения хозяйственного общества или юридического лица иной организационно-правовой формы, создаваемого в результате слияния;

- размер и порядок формирования уставного фонда хозяйственного общества или юридического лица иной организационно-правовой формы, создаваемого в результате слияния;

- порядок образования органов хозяйственного общества или юридического лица иной организационно-правовой формы, создаваемого в результате слияния;

- порядок, сроки созыва и проведения совместного общего собрания участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в слиянии, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами;

- порядок голосования на совместном общем собрании участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в слиянии, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами, а также порядок определения количества голосов лиц, принимающих участие в таком собрании;

- сроки проведения реорганизации в форме слияния.

Договор о слиянии может содержать и иные условия.

Общее собрание участников каждого из участвующих в слиянии хозяйственных обществ, собственники имущества, учредители (участники) каждого из участвующих в слиянии юридических лиц иных организационно-правовых форм или органы управления таких юридических лиц, уполномоченные на то учредительными документами, утверждают договор о слиянии.

Совместное общее собрание участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в слиянии, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами, утверждает учредительный документ и образует органы хозяйственного общества или юридического лица иной организационно-правовой формы, создаваемого в результате слияния.

В случае если в результате слияния хозяйственных обществ, хозяйственных обществ и юридических лиц иных организационно-правовых форм создается новое хозяйственное общество, решение на совместном общем собрании участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в слиянии, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами, по вопросу об утверждении устава создаваемого хозяйственного общества принимается большинством (не менее 3/4) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, а по вопросам об избрании членов органов нового хозяйственного общества –

простым большинством (более 50 %) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, если большее число голосов не предусмотрено договором о слиянии.

При слиянии хозяйственных обществ, хозяйственных обществ и юридических лиц иных организационно-правовых форм все права и обязанности каждого из них переходят в соответствии с передаточным актом к хозяйственному обществу или юридическому лицу иной организационно-правовой формы, создаваемому в результате слияния (ст. 16 Закона).

Передаточный акт должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного хозяйственного общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт утверждается общими собраниями участников хозяйственных обществ, собственниками имущества, учредителями (участниками) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в реорганизации, или органами управления таких юридических лиц, уполномоченными на то учредительными документами (ч. 2, 3 ст. 22 Закона).

Юридическое лицо считается реорганизованным в форме слияния с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (ч. 1 п. 4 ст. 53 ГК).

Присоединение.

При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом (п. 2 ст. 54 ГК).

Присоединением к хозяйственному обществу признается прекращение деятельности присоединяемых хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм с передачей всех прав и обязанностей последних хозяйственному обществу, к которому осуществляется присоединение.

Присоединяемые хозяйственные общества и (или) юридические лица иных организационно-правовых форм и хозяйственное общество, к которому осуществляется присоединение, заключают договор о присоединении, в котором определяются порядок и условия присоединения.

Договор о присоединении должен содержать:

- наименование, место нахождения каждого из хозяйственных обществ и юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в присоединении;

- размер и порядок формирования уставного фонда хозяйственного общества, к которому осуществляется присоединение;

- порядок, сроки созыва и проведения совместного общего собрания участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в присоединении, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами;

- порядок голосования на совместном общем собрании участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в присоединении, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами, а также порядок определения количества голосов лиц, принимающих участие в таком собрании;

- сроки проведения реорганизации в форме присоединения.

Договор о присоединении может содержать и иные условия.

Общее собрание участников каждого из участвующих в присоединении хозяйственных обществ, собственники имущества, учредители (участники) каждого из участвующих в присоединении юридических лиц иных организационно-правовых форм или органы управления таких юридических лиц, уполномоченные на то учредительными документами, утверждают договор о присоединении.

Совместное общее собрание участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в присоединении, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами, принимает решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав хозяйственного общества, к которому осуществляется присоединение.

Решение совместного общего собрания участников хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в присоединении, или органов управления таких юридических лиц, уполномоченных на то учредительными документами, по вопросу о внесении изменений и (или) дополнений в устав хозяйственного общества, к которому осуществляется присоединение, принимается большинством (не менее 3/4) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, если большее число голосов не предусмотрено договором о присоединении.

При присоединении к хозяйственному обществу других хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм все права и обязанности последних переходят в соответствии с передаточным актом к хозяйственному обществу, к которому осуществляется присоединение (ст. 17 Закона).

Передаточный акт должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного хозяйственного общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт утверждается общими собраниями участников хозяйственных обществ, собственниками имущества, учредителями (участниками) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в реорганизации, или органами управления таких юридических лиц, уполномоченными на то учредительными документами (ч. 2, 3 ст. 22 Закона).

При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в ЕГР юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица (ч. 2 п. 4 ст. 53 ГК).

Разделение.

При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом (п. 3 ст. 54 ГК).

Разделением хозяйственного общества признается прекращение его деятельности с передачей всех прав и обязанностей вновь возникшим хозяйственным обществам и (или) юридическим лицам иных организационно-правовых форм.

Общее собрание участников хозяйственного общества принимает решение о реорганизации в форме разделения, в котором определяют порядок и условия разделения.

Решение о реорганизации в форме разделения должно содержать:

- наименование, место нахождения каждого из хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате разделения;

- состав участников каждого из хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате разделения;

- размер и порядок формирования уставного фонда каждого из хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате разделения;

- порядок образования органов каждого из хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате разделения;

- порядок, сроки созыва и проведения общего собрания участников каждого из хозяйственных обществ, создаваемых в результате разделения;

- порядок голосования на общем собрании участников каждого из хозяйственных обществ, создаваемых в результате разделения.

Решение о реорганизации в форме разделения может содержать и иные условия.

Общее собрание участников каждого из создаваемых в результате разделения хозяйственных обществ, собственники имущества, учредители (участники) каждого из создаваемых в результате разделения юридических лиц иных организационно-правовых форм утверждают их учредительные документы, образуют их органы.

В случае если в результате разделения реорганизуемого хозяйственного общества создается новое хозяйственное общество, решение на общем собрании участников создаваемого хозяйственного общества по вопросу об утверждении устава хозяйственного общества принимается большинством (не менее 3/4) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, а по вопросам об избрании членов органов хозяйственного общества – простым большинством (более 50 %) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, если большее число голосов не предусмотрено решением о реорганизации в форме разделения.

При разделении хозяйственного общества все его права и обязанности переходят в соответствии с разделительным балансом к вновь возникшим хозяйственным обществам и (или) юридическим лицам иных организационно-правовых форм (ст. 18 Закона).

Разделительный баланс должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного хозяйственного общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Разделительный баланс утверждается общими собраниями участников хозяйственных обществ, собственниками имущества, учредителями (участниками) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в реорганизации, или органами управления таких

юридических лиц, уполномоченными на то учредительными документами (ч. 2, 3 ст. 22 Закона).

Если разделительный баланс не позволяет определить правопреемника по обязательству реорганизованного юридического лица или из разделительного баланса и (или) иных обстоятельств следует, что при реорганизации недобросовестно распределены активы и обязательства реорганизуемого юридического лица, что привело к существенному нарушению законных интересов кредиторов, реорганизованное юридическое лицо и юридические лица, созданные в результате реорганизации, несут **солидарную ответственность** по такому обязательству (таким обязательствам).

Если разделительный баланс не составлялся, не утверждался или не представлен для решения вопроса об определении правопреемников по обязательствам реорганизованного юридического лица, солидарная ответственность реорганизованного юридического лица и юридических лиц, созданных в результате реорганизации, наступает по всем обязательствам реорганизованного юридического лица (п. 3 ст. 56 ГК).

Юридическое лицо считается реорганизованным в форме разделения с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц (ч. 1 п. 4 ст. 53 ГК).

Выделение.

При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них в соответствии с разделительным балансом переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица (п. 4 ст. 54 ГК).

Выделением из хозяйственного общества признается создание одного или нескольких новых хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм с передачей им части прав и обязанностей реорганизованного хозяйственного общества без прекращения его деятельности.

Общее собрание участников хозяйственного общества принимает решение о реорганизации в форме выделения, в котором определяются порядок и условия выделения.

Решение о реорганизации в форме выделения должно содержать:

- наименование, место нахождения каждого из хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате выделения;

- состав участников каждого из хозяйственных обществ, собственников имущества, учредителей (участников) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате выделения;

- размер и порядок формирования уставного фонда каждого из хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате выделения;

- порядок образования органов каждого из хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм, создаваемых в результате выделения;

- порядок, сроки созыва и проведения общего собрания участников каждого из хозяйственных обществ, создаваемых в результате выделения;

- порядок голосования на общем собрании участников каждого из хозяйственных обществ, создаваемых в результате выделения.

Решение о реорганизации в форме выделения может содержать и иные условия.

Учредителями (участниками), собственниками имущества каждого из вновь возникающих в результате выделения хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм могут быть только реорганизованное хозяйственное общество и (или) его участники с их согласия. Общее собрание участников каждого из вновь возникающих в результате выделения хозяйственных обществ и (или) учредители (участники), собственники имущества каждого из вновь возникающих в результате выделения юридических лиц иных организационно-правовых форм утверждают их учредительные документы и образуют их органы.

В случае если в результате выделения из реорганизуемого хозяйственного общества создается новое хозяйственное общество, решение на общем собрании участников создаваемого хозяйственного общества по вопросу об утверждении его устава принимается большинством (не менее 3/4) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, а по вопросам об избрании членов органов хозяйственного общества – простым большинством (более 50 %) голосов лиц, принявших участие в этом собрании, если большее число голосов не предусмотрено решением о реорганизации в форме выделения.

В случае выделения из хозяйственного общества нового хозяйственного общества, единственным участником которого является реорганизованное хозяйственное общество, утверждение устава этого общества, образование его органов, избрание их членов осуществляются общим собранием участников реорганизованного хозяйственного общества. Первоначальное отчуждение доли (части доли) в уставном фонде (акций) возникшего в результате выделения хозяйственного

общества, единственным участником которого является реорганизованное хозяйственное общество, осуществляется по решению общего собрания участников реорганизованного хозяйственного общества в порядке и на условиях, определенных этим общим собранием.

При выделении из хозяйственного общества одного или нескольких хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм права и обязанности реорганизованного хозяйственного общества переходят в соответствии с разделительным балансом к каждому из возникших хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм (ст. 19 Закона).

Разделительный баланс должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного хозяйственного общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Разделительный баланс утверждается общими собраниями участников хозяйственных обществ, собственниками имущества, учредителями (участниками) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в реорганизации, или органами управления таких юридических лиц, уполномоченными на то учредительными документами (ч. 2, 3 ст. 22 Закона).

Если разделительный баланс не позволяет определить правопреемника по обязательству реорганизованного юридического лица или из разделительного баланса и (или) иных обстоятельств следует, что при реорганизации недобросовестно распределены активы и обязательства реорганизуемого юридического лица, что привело к существенному нарушению законных интересов кредиторов, реорганизованное юридическое лицо и юридические лица, созданные в результате реорганизации, несут **солидарную ответственность** по такому обязательству (таким обязательствам).

Если разделительный баланс не составлялся, не утверждался или не представлен для решения вопроса об определении правопреемников по обязательствам реорганизованного юридического лица, солидарная ответственность реорганизованного юридического лица и юридических лиц, созданных в результате реорганизации, наступает по всем обязательствам реорганизованного юридического лица (п. 3 ст. 56 ГК).

Юридическое лицо считается реорганизованным в форме выделения с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц (ч. 1 п. 4 ст. 53 ГК).

Преобразование.

При преобразовании юридического лица одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы к последнему переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом, за исключением прав и обязанностей, которые не могут принадлежать такому юридическому лицу (п. 5 ст. 54 ГК).

Хозяйственное общество одной формы вправе преобразоваться в хозяйственное общество другой формы, хозяйственное товарищество или производственный кооператив в случаях и порядке, установленных Законом и иными законодательными актами, а также в унитарное предприятие в случае, когда в составе преобразуемого общества остался один участник.

Общее собрание участников хозяйственного общества принимает решение о реорганизации в форме преобразования, в котором определяются порядок и условия преобразования.

Решение о реорганизации в форме преобразования должно содержать:

- размер и порядок формирования уставного фонда хозяйственного общества другой формы и (или) юридического лица иной организационно-правовой формы, создаваемых в результате преобразования;
- положение о внесении изменений и (или) дополнений в устав преобразуемого хозяйственного общества;
- положение об образовании органов хозяйственного общества другой формы и (или) юридического лица иной организационно-правовой формы, создаваемых в результате преобразования.

Решение о реорганизации в форме преобразования может содержать и иные условия.

При преобразовании хозяйственного общества его права и обязанности переходят в соответствии с передаточным актом к вновь возникшему хозяйственному обществу другой формы либо юридическому лицу иной организационно-правовой формы, за исключением прав и обязанностей, которые не могут принадлежать возникшему хозяйственному обществу другой формы либо юридическому лицу иной организационно-правовой формы (ст. 20 Закона).

Передаточный акт должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного хозяйственного общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт утверждается общими собраниями участников хозяйственных обществ, собственниками имущества, учредителями (участниками) юридических лиц иных организационно-правовых форм, участвующих в реорганизации, или органами управления таких юридических лиц, уполномоченными на то учредительными документами (ч. 2, 3 ст. 22 Закона).

Юридическое лицо считается реорганизованным в форме преобразования с момента внесения в ЕГР записи о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в учредительный документ юридического лица в связи с его реорганизацией (ч. 3 п. 4 ст. 53 ГК).

Реорганизация хозяйственного общества по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.

В случаях и порядке, установленных законодательными актами, реорганизация хозяйственного общества осуществляется по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.

Если участники хозяйственного общества, уполномоченный ими орган управления хозяйственного общества или орган управления хозяйственного общества, уполномоченный на реорганизацию его уставом, не осуществляют реорганизацию хозяйственного общества в срок, определенный в решении уполномоченного государственного органа, суд по иску указанного государственного органа назначает внешнего управляющего хозяйственным обществом и поручает ему осуществить реорганизацию этого общества. С момента назначения внешнего управляющего к нему переходят полномочия по управлению делами хозяйственного общества. Внешний управляющий выступает от имени хозяйственного общества в суде, составляет разделительный баланс или передаточный акт и передает его на рассмотрение суда вместе с учредительными документами возникающих в результате реорганизации хозяйственных обществ или юридических лиц иных организационно-правовых форм. Утверждение судом указанных документов является основанием для государственной регистрации вновь возникающих хозяйственных обществ и (или) юридических лиц иных организационно-правовых форм (ст. 21 Закона).

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ В РАМКАХ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА

Задания:

1. Изучить классификатор организационно-правовых форм хозяйствования в рамках Евразийского экономического союза.
2. Привести сравнительный анализ организационно-правовых форм хозяйствования стран Евразийского экономического союза.

Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 апреля 2019 г. № 54 утвержден классификатор организационно-правовых форм хозяйствования в рамках Евразийского экономического союза.

Детализированные сведения из классификатора организационно-правовых форм хозяйствования в рамках Евразийского экономического союза (далее – классификатор) в части кодов и наименований разделов классификатора, кодов и наименований групп, подгрупп и видов организационно-правовых форм хозяйствования представлены в табл. 5.1.

Таблица 5.1. Детализированные сведения из классификатора организационно-правовых форм хозяйствования в рамках Евразийского экономического союза

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы		
AM	Организационно-правовые формы хозяйствования в Республике Армения						
	AM1000000	коммерческая организация					
		AM1010000	хозяйственное товарищество				
			AM1010100	полное товарищество			
			AM1010200	коммандитное товарищество			
		AM1020000	хозяйственное общество				
			AM1020100	общество с ограниченной ответственностью			
				AM1020200	общество с дополнительной ответственностью		
			AM1020300	акционерное общество			
		AM1020301		открытое акционерное общество			

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы		
				AM1020302	закрытое акционерное общество		
		AM1030000	индивидуальный предприниматель				
	AM2000000	кооператив					
		AM2010000	коммерческий кооператив				
		AM2020000	некоммерческий кооператив				
	AM3000000	некоммерческая организация					
		AM3010000	общественное объединение				
		AM3020000	фонд				
		AM3030000	государственная организация				
	AM9000000	иная организационно-правовая форма хозяйствования Республики Армения					
ВУ	Организационно-правовые формы хозяйствования в Республике Беларусь						
	ВУ1000000	коммерческая организация					
		ВУ1010000	хозяйственное товарищество (общество)				
			ВУ1010100	полное товарищество			
			ВУ1010200	коммандитное товарищество			
			ВУ1010300	акционерное общество			
				ВУ1010301	открытое акционерное общество		
				ВУ1010302	закрытое акционерное общество		
			ВУ1010400	общество с ограниченной ответственностью			
		ВУ1010500	общество с дополнительной ответственностью				
		ВУ1020000	производственный кооператив				
		ВУ1030000	унитарное предприятие				
			ВУ1030100	унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения			
			ВУ1030200	унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления (казенное)			
		ВУ1040000	государственное объединение, являющееся коммерческой организацией				
		ВУ1060000	крестьянское (фермерское) хозяйство				
	ВУ2000000	некоммерческая организация					
		ВУ2010000	потребительский кооператив				
		ВУ2020000	общественная, религиозная организация (объединение)				
			ВУ2020100	общественная организация (объединение)			

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы		
			BY2020200	религиозная организация (объединение)			
		BY2030000	республиканское государственно-общественное объединение				
		BY2040000	фонд				
		BY2050000	учреждение				
		BY2060000	объединение юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей				
			BY2060100	ассоциация			
			BY2060200	союз			
		BY2070000	государственное объединение, являющееся некоммерческой организацией				
		BY2999999	иная некоммерческая организация				
		BY3000000	субъект, созданный без образования юридического лица				
			BY3010000	индивидуальный предприниматель			
			BY3020000	представительство иностранной организации (юридического лица, зарегистрированного и расположенного за пределами Республики Беларусь), действующее на территории Республики Беларусь			
			BY3999999	иной субъект, созданный без образования юридического лица, не включенный в другие группировки			
		KZ	Организационно-правовые формы хозяйствования в Республике Казахстан				
KZ1000000	государственное предприятие						
	KZ1010000		государственное предприятие на праве хозяйственного ведения				
	KZ1020000		государственное предприятие на праве оперативного управления (казенное)				
KZ2000000	хозяйственное товарищество						
	KZ2010000		полное товарищество				
	KZ2020000		командитное товарищество				
	KZ2030000		товарищество с ограниченной ответственностью				
	KZ2040000		товарищество с дополнительной ответственностью				
KZ3000000	акционерное общество						
KZ4000000	производственный кооператив						
KZ5000000	учреждение						
KZ6000000	общественное объединение						
KZ7000000	потребительский кооператив						
KZ8000000	фонд						
KZ9000000	религиозное объединение						

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы
	KZ0000000			юридических лиц в форме ассоциации
KG	Организации Республики			ые формы хозяйствования в Кыргызской
	KG1000000			ая организация
				государственное предприятие
				муниципальное (коммунальное) предприятие
				хозяйственное товарищество и общество
		KG1030100		открытое акционерное общество
		KG1030200		закрытое акционерное общество
		KG1030300		общество с ограниченной ответственностью
		KG1030400		общество с дополнительной ответственностью
		KG1030500		коммандитное товарищество
		KG1030600		полное товарищество
				кооператив как коммерческая организация
				сельскохозяйственный кооператив
				финансовый кооператив (кредитный союз)
				как коммерческая организация
				крестьянское (фермерское) хозяйство (с образованием юридического лица)
	KG2000000			ская организация
				учреждение
				Общественное объединение и религиозная организация

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы	
		RU1020000	хозяйственное общество			
			RU01020100	акционерное общество		
				RU01020101	публичное акционерное общество	
				RU01020102	непубличное акционерное общество	
		RU1020200	общество с ограниченной ответственностью			
		RU1030000	хозяйственное партнерство			
		RU1040000	производственный кооператив (артель)			
			RU1040100	сельскохозяйственный производственный кооператив		
			RU1040200	производственный кооператив (кроме сельскохозяйственного производственного кооператива)		
		RU1050000	крестьянское (фермерское) хозяйство			
		RU1999999	прочее юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией			
		RU2000000	организационно-правовые формы юридических лиц, являющихся некоммерческими корпоративными организациями			
	RU2010000		потребительский кооператив			
			RU2010400	кредитный потребительский кооператив		
			RU2010500	кредитный потребительский кооператив граждан		
			RU2010600	кредитный кооператив второго уровня		
			RU2019999	иная форма потребительского кооператива		
	RU2020000		общественная организация			
	RU2060000		ассоциация (союз)			
			RU2060100	ассоциация (союз) экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации		
			RU2060200	совет муниципальных образований субъектов Российской Федерации		
			RU2060300	союз (ассоциация) кредитных кооперативов		
			RU2060400	союз (ассоциация) кооперативов		
			RU2060500	союз (ассоциация) общественных объединений		
			RU2060600	союз потребительских обществ		
			RU2060700	торгово-промышленная палата		
		RU2060800	объединение фермерских хозяйств			
RU2069999	иная ассоциация (союз)					

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы
		RU2999999			иная организационно-правовая форма юридических лиц, являющихся некоммерческими корпоративными организациями
	RU3000000	организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица			
			RU3000100		представительство юридического лица
			RU3000200		филиал юридического лица
			RU3000300		обособленное подразделение юридического лица
			RU3000400		структурное подразделение обособленного подразделения юридического лица
			RU3009999		иная организационно-правовая форма организаций, созданных без прав юридического лица
	RU4000000	организационно-правовые формы международных организаций, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации			
			RU4000100		межправительственная международная организация
			RU4000200		неправительственная международная организация
	RU5000000	организационно-правовые формы для деятельности граждан (физических лиц)			
		RU5010000	организационно-правовые формы для коммерческой деятельности граждан		
			RU5010100		глава крестьянского (фермерского) хозяйства
			RU5010200		индивидуальный предприниматель
	RU5020000	организационно-правовая форма для деятельности граждан, не отнесенной к предпринимательству			
	RU6000000	организационно-правовые формы юридических лиц, являющихся коммерческими унитарными организациями			
		RU6010000	унитарное предприятие		
			RU6010100	унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления (казенные предприятия)	
			RU6010101		федеральное казенное предприятие
			RU6010102		казенное предприятие субъекта Российской Федерации
	RU6010103			муниципальное казенное предприятие	

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы
			RU6010200	унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения	
				RU6010201	федеральное государственное унитарное предприятие
				RU6010202	государственное унитарное предприятие субъекта Российской Федерации
				RU6010203	муниципальное унитарное предприятие
	RU7000000	организационно-правовые формы юридических лиц, являющихся некоммерческими унитарными предприятиями			
			RU7000100	фонд	
	RU7010200	публично-правовая компания			
			RU7010201	государственная корпорация	
			RU7010202	государственная компания	
			RU7010203	отделение иностранной некоммерческой неправительственной организации	
	RU7020000	учреждение			
			RU7020100	учреждение, созданное Российской Федерацией	
				RU7020101	федеральное государственное автономное учреждение
				RU7020102	федеральное государственное бюджетное учреждение
				RU7020103	федеральное государственное казенное учреждение
				RU7020104	государственные внебюджетные фонды Российской Федерации
			RU7020200	учреждение, созданное субъектом Российской Федерации	
				RU7020201	государственное автономное учреждение субъекта Российской Федерации

Код и наименование раздела	Код и наименование группы	Код и наименование подгруппы	Код и наименование вида	Код организационно-правовой формы	Наименование организационно-правовой формы		
				RU7020202	государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации		
				RU7020203	государственное казенное учреждение субъекта Российской Федерации		
			RU7020300	государственная академия наук			
			RU7020400	учреждение, созданное муниципальным образованием (муниципальное учреждение)			
				RU7020401	муниципальное автономное учреждение		
				RU7020402	муниципальное бюджетное учреждение		
				RU7020403	муниципальное казенное учреждение		
				RU7020500	частное учреждение		
					RU7020501	благотворительное учреждение	
					RU7020502	общественное учреждение	
				RU7999999	иная организационно-правовая форма юридических лиц, являющихся некоммерческими унитарными предприятиями		

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Ананьева, Н. В. Основы предпринимательства : учеб. пособие / Н. В. Ананьева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2016. – 128 с.
2. Асаул, А. Н. Организация предпринимательской деятельности / А. Н. Асаул. – СПб.: АНО ИПЭВ, 2009. – 336 с.
3. Асаул, А. Н. Организация предпринимательской деятельности : учебник / А. Н. Асаул, М. П. Войнарченко, П. Ю. Ерофеев. – СПб.: Гуманистика, 2004. – 448 с.
4. Башаримова, С. И. Основы предпринимательства : учеб. пособие / С. И. Башаримова, М. В. Дасько. – Минск: БелЭн, 2012. – 234 с.
5. Витко, В. Ф. Основы предпринимательской деятельности: учеб.-метод. комплекс / В. Ф. Витко. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2015. – 155 с.
6. Горинкель, В. Я. Экономика предприятий : учебник / В. Я. Горфинкель, В. А. Швандар. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 670 с.
7. Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г.: одобр. Советом Респ. 19 ноября 1998 г.: с изм. и доп.: текст Кодекса по состоянию на 18 дек. 2019 г. // Нац. правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – 2019. – № 277-3.
8. О поддержке среднего и малого предпринимательства: Закон Республики Беларусь: принят Палатой представителей 26 мая 2010 г.: одобр. Советом Респ. 15 июня 2010 г. // Нац. правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – 1 июля 2010 г. № 148-3.
9. О хозяйственных обществах: Закон Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. № 2020-XII. – URL: <https://bii.by/docs/zakon-09-12-1992-2020-xii-o-khozyajstvennykh-obshchestvakh-34183?a=a354#a354/> (дата обращения: 05.12.2025).
10. Рудаков, М. Ф. Инвестиционное проектирование. Курс лекций : учеб.-метод. пособие / М. Ф. Рудаков. – Горки : Белорус. гос. с.-х. акад., 2025. – 119 с.
11. Классификатор организационно-правовых форм хозяйствования в рамках Евразийского экономического союза. – URL: <https://bii.by/docs/klassifikator-organizatsionno-pravovyykh-form-khozyajstvovaniya-v-ramkakh-evrazijskogo-ekonomicheskogo-soyuza-s-403969?query/> (дата обращения: 05.12.2025).
12. Лобанова, И. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства. Курс лекций : учеб.-метод. пособие / И. В. Лобанова, Т. Н. Тищенко. – Горки : Белорус. гос. с.-х. акад., 2019. – 324 с.
13. О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования: Декрет Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2009. – 1/10418.
14. О возможности осуществления предпринимательской деятельности в статусе индивидуальный предприниматель, а также применении повышенной ставки подоходного налога для данной категории плательщиков. – URL: <https://bii.by/docs/ovozможnosti-osushchestvleniya-predprinimatelskoj-deyatelnosti-v-statuse-individualnyj-predprinimatel-a-657318?query/> (дата обращения: 05.12.2025).
15. Лобанова, И. В. Организация предпринимательской деятельности : учеб.-метод. пособие / И. В. Лобанова, М. Ф. Рудаков. – Горки : Белорус. гос. с.-х. акад., 2021. – 101 с.
16. Печеркина, Е. В. Классификация факторов конкурентоустойчивости предприятия / Е. В. Печеркина // Вестник ОГУ. – 2005. – № 8. – С. 89–95.
17. Попков, В. П. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы / В. П. Попков, Е. В. Евстафьева. – СПб.: Питер, 2007. – 352 с.

18. О видах индивидуальной предпринимательской деятельности: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2024 г. № 457. – URL: <https://bii.by/docs/postanovlenie-28-06-2024-457-o-vidakh-individualnoj-predprinimatelskoj-deyatelnosti-674998?a=a3#a3/> (дата обращения: 05.12.2025).
19. Пузанкевич, О. А. Анализ финансового состояния предприятий Республики Беларусь / О. А. Пузанкевич // Вестник БГЭУ. – 2007. – № 2. – С. 103–109.
20. Смагина, И. А. Предпринимательское право: учеб. пособие / И. А. Смагина. – М.: Омега-Л, 2009. – 288 с.
21. Стрекалова, Н. Д. Бизнес-планирование: учеб. пособие / Н. Д. Стрекалова. – СПб.: Питер, 2013. – 351 с.
22. Титов, А. В. Технологии предпринимательства: учеб.-метод. пособие / А. В. Титов. – Ижевск: Издат. центр «Удмуртский университет», 2017. – 138 с.
23. Фурс, И. Н. Предпринимательство и бизнес-планирование: учеб. пособие / И. Н. Фурс, Г. М. Наливайко. – Минск: БГАТУ, 2009. – 260 с.
24. Царук, И. А. Предпринимательство: пособие / И. А. Царук, М. Г. Швец. – Минск: БГАТУ, 2016. – 248 с.
25. Шевченко, И. К. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие / И. К. Шевченко. – Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2004. – 92 с.
26. Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учеб. пособие / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина. – Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2016. – 172 с.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Государственная регистрация субъектов хозяйствования	3
2. Ликвидация (прекращение деятельности) субъектов хозяйствования	20
3. Виды индивидуальной предпринимательской деятельности и особенности ее осуществления	28
4. Реорганизация юридического лица	42
5. Организационно-правовые формы хозяйствования в рамках Евразийского экономического союза	58
Библиографический список	66