

## ПРОБЛЕМЫ СБОРА ОТЧЕТНОСТИ И ОБРАЗОВАНИЯ БОЛЬШИХ ДАННЫХ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

И. И. ЛОБАН

УО «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия»,  
г. Горки, Республика Беларусь, 213407, e-mail: loban-irina@mail.ru

(Поступила в редакцию 25.02.2022)

*Отчетность – это система взаимосвязанных показателей, характеризующих условия и результаты деятельности организации, которые отражаются в определенном документе. Составление отчетности – это завершающий этап учетного процесса, поэтому она состоит из обобщающих итоговых показателей, которые получают в конце отчетного периода с помощью соответствующей обработки данных текущего учета. Отчетность содержит количественные и качественные показатели, как в стоимостном, так и в натуральном выражениях. Она представляет собой источник информации для анализа и принятия решений, как для внутренних, так и для внешних пользователей. Цель отчетности состоит в обобщении учетных данных за определенное время и представлении их в наглядной форме заинтересованным пользователям. Отчетность необходима для руководства хозяйственной деятельностью и служит базой для принятия управленческих решений и последующего планирования. Данные отчетности используются внешними пользователями для оценки эффективности работы организации, а также для проведения экономического анализа в самой организации. Кроме того, отчетность необходима для руководства хозяйственной деятельностью и служит исходной базой для последующего планирования.*

*В настоящее время отчетность сдается и принимается в электронном виде. Электронная отчетность может представляться в формате офлайн или онлайн. Последний формат получил наибольшее распространение, поскольку позволяет не устанавливать в организациях специальное программное обеспечение, а отправлять отчетность посредством многофункциональных веб-порталов организаций, собирающих отчетность. Сдача отчетности в электронном виде намного упрощает процесс документооборота в целом, поскольку экономится как время, так и денежные средства, которые обычно расходуются на пересылку или на дорогу нарочного в контролирующие органы и на простой в очередях при приеме отчетности. При сдаче отчетности через сеть Интернет система сама проверяет документы на наличие несоответствий уже при вносе данных в электронную форму, что позволяет избежать многих ошибок. Оправлять отчетность можно в любое время суток, хранить такие документы удобнее и проще. Программное обеспечение для составления и сдачи отчетности посредством веб-порталов обновляется самостоятельно, все обновления и изменения нормативных документов также вносятся контролирующими органами, экономя время бухгалтера.*

*Несмотря на происходящие перемены в порядке представления отчетности, имеется еще достаточное количество нерешенных проблем в этой сфере, и они носят масштабный характер.*

**Ключевые слова:** виды отчетности, формы отчетности, электронный формат, базы данных.

*Reporting is a system of interrelated indicators that characterize the conditions and results of the organization's activities, which are reflected in a specific document. Reporting is the final stage of the accounting process, therefore it consists of generalizing totals that are obtained at the end of the reporting period with the help of appropriate processing of current accounting data. Reporting contains quantitative and qualitative indicators, both in value and in kind. It is a source of information for analysis and decision-making, both for internal and external users. The purpose of reporting is to summarize the accounting data for a certain time and present them in a visual form to interested users. Reporting is necessary for managing business activities and serves as a basis for making management decisions and subsequent planning. Reporting data is used by external users to evaluate the performance of the organization, as well as to conduct economic analysis in the organization itself. In addition, reporting is necessary for managing business activities and serves as an initial basis for subsequent planning.*

*Currently, reports are submitted and accepted electronically. Electronic reporting can be submitted offline or online. The latter format is the most widespread, since it allows not to install special software in organizations, but to send reports through multifunctional web portals of organizations that collect reports. Submission of reports in electronic form greatly simplifies the process of document flow as a whole, since it saves both time and money, which are usually spent on sending or on the way of a courier to the regulatory authorities and on idle time in queues when receiving reports. When submitting reports via the Internet, the system itself checks documents for inconsistencies already when entering data into an electronic form, which allows you to avoid many errors. You can send reports at any time of the day, it is more convenient and easier to store such documents. The software for compiling and submitting reports through web portals is updated independently, all updates and changes in regulatory documents are also made by regulatory authorities, saving the accountant's time.*

*Despite the ongoing changes in the reporting procedure, there are still a sufficient number of unresolved problems in this area and they are of a large-scale nature.*

**Key words:** types of reporting, reporting forms, electronic format, databases.

### Введение

В настоящее время все хозяйствующие субъекты обязаны представлять различную отчетность. Ее перечень и количество зависит от формы и размера самого субъекта. Отчетность является завершающим этапом системы бухгалтерского учета и должна надежно, полно и прозрачно отражать дан-

ные о финансово-хозяйственной деятельности субъектов. От достоверности и качества представленной информации во многом зависит эффективность управления.

На современном этапе отчетность имеет, прежде всего, налоговую, фискальную, статистическую направленность, и ориентирована в основном на удовлетворение запросов органов управления различных уровней в информации, необходимой для принятия управленческих решений. Представление отчетности преследует и контрольную функцию со стороны государства, система отчетности закреплена законодательно и контролируется государством. Отчетная информация, представляемая вышестоящим органам внушительна по объему и количеству форм и показателей, имеются формы, близкие по смыслу и содержанию. Отчетные показатели не согласованы между собой, что приводит к не объективности отчетной информации, усложняет принятие управленческих решений, требует совершенствования порядка формирования показателей. Представление отчетности в электронном формате, с одной стороны, требует ее отправки на веб-порталы разных министерств, что ведет к значительной нагрузке на респондентов, с другой стороны, накопление показателей отчетности ведет к образованию так называемых «больших данных». Последние образуют базы данных, которые необходимо хранить и обрабатывать, что требует наличия значительных трудовых и финансовых ресурсов. Необходимо и реформирование отчетности с учетом международных стандартов финансовой отчетности.

### **Основная часть**

Информация о производственно-хозяйственной деятельности отдельных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обобщается с помощью различных показателей и представляется внешним пользователям и вышестоящим организациям в форме отчетности. По видам отчетность делится на бухгалтерскую (индивидуальную и специализированную), налоговую, статистическую и ведомственную.

Вопросы формирования и представления индивидуальной бухгалтерской отчетности находятся в ведении Министерства финансов, а специализированной – Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь.

Согласно Национальному стандарту бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» [2], к бухгалтерской отчетности относят: для коммерческих организаций – бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменении собственного капитала, отчет о движении денежных средств, примечания к бухгалтерской отчетности; для некоммерческих организаций – бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об использовании целевого финансирования, примечания к бухгалтерской отчетности. Согласно закону «О бухгалтерском учете и отчетности» [3], организации должны составлять годовую бухгалтерскую отчетность, а в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, – промежуточную (квартальную, месячную) отчетность. Содержащаяся в бухгалтерской отчетности организации информация не является коммерческой тайной, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь. Отдельные организации представляют индивидуальную отчетность, а группы организаций, входящие в холдинг, хозяйственное общество и другие – консолидированную отчетность. Организации представляют годовую индивидуальную отчетность собственнику имущества (учредителям, участникам) организации; государственным органам, если отчитывающиеся организации находятся в их подчинении (входят в их состав) или иным организациям. Главными задачами бухгалтерской отчетности являются составление объективной и полной картины состояния и деятельности организации, подготовка данных для анализа хозяйственной деятельности с целью ее оптимизации и предотвращения убытков.

Министерством сельского хозяйства и продовольствия установлен перечень специализированных форм годовой бухгалтерской отчетности для организаций сельского хозяйства, охоты, рыболовства, рыбоводства, занимающихся производством пищевых продуктов, включая напитки, обрабатывающей промышленности и предоставления услуг в этих областях [4]. Так, для организаций сельского хозяйства, охоты, рыболовства, рыбоводства обязательным является составление форм 5-АПК, 6-АПК, 7-АПК, 8-АПК, 9-АПК, 13-АПК, 14-АПК, 15-АПК, 16-АПК, 18-АПК, 20-АПК, 21-АПК, 22-АПК, 23-АПК, 23К-АПК, 66-АПК. Для организаций, занимающихся производством пищевых продуктов, включая напитки, обрабатывающей промышленности и предоставления услуг в этих областях обязательным является составление форм 25-АПК, 25-АПК (лён), 25А-АПК, 26-АПК, 26А-АПК, 27-АПК, 27А-АПК, 32-АПК, 33-АПК, 34-АПК, 35-АПК, 37-АПК, 47-АПК, 53-АПК, 54-АПК, 55-АПК, 56-АПК, 60-АПК. Для организаций сельского хозяйства, охоты, рыболовства, рыбоводства, занимающихся производством пищевых продуктов, включая напитки, обрабатывающей промышленности и

предоставления услуг в этих областях обязательным является составление форм 4-АПК, 70-АПК, 75-АПК. Указанные специализированные формы используются министерством для принятия управленческих решений. Несмотря на то, что законодательно, информация, содержащаяся в бухгалтерской отчетности, не является коммерческой тайной, у внешних потребителей доступа к ней нет, за исключением доступа к бухгалтерскому балансу отдельных организаций, размещенному на их сайте.

Порядок представления налоговой отчетности регулируется Министерством по налогам и сборам. Министерству по налогам и сборам плательщики обязаны представлять годовую индивидуальную бухгалтерскую отчетность, положение об учетной политике, а также пакет налоговых деклараций с документами, подтверждающими расчеты в них: книги покупок, различные информационные сообщения, уведомления, справки, подтверждения, заявления, сведения [5]. Всего свыше 60 форм различных документов. Кроме этого, дублируются и представляются формы бухгалтерской отчетности, увеличивая нагрузку на респондентов.

Порядок составления и представления статистической отчетности устанавливается Национальным статистическим комитетом и регулируется законом «О государственной статистике» и итогами переосмотра форм государственных статистических наблюдений [6]. Государственные статистические наблюдения проводятся по формам централизованных и нецентрализованных государственных статистических наблюдений. Централизованная отчетность сразу поступает в Национальный статистический комитет. Бывает разной по срокам представления и в 2021 году насчитывалось 114 форм. Нецентрализованную отчетность собирают государственные организации, уполномоченные на ведение государственной статистики. После ее сбора, отчетность обрабатывается, и сводные статистические данные поступают в Белстат. Всего в 2021 году составлялось 48 форм нецентрализованной отчетности. К примеру, по статистике сельского хозяйства в 2021 году организации заполняли 18 централизованных форм, все формы нецентрализованной отчетности, которые были ранее, переведены в ведомственную отчетность. При этом в отличие от бухгалтерской отчетности, органы государственной статистики обязаны обеспечивать конфиденциальность первичных статистических данных, представляемых в формах отдельными респондентами. В то же время обобщенная в различных разрезах официальная статистическая информация, наоборот, должна быть доступна для широкого круга пользователей, прежде всего органов государственного управления. Это достигается путем размещения на интернет-сайте Национального статистического комитета баз данных, годовых и месячных данных в форме сборников, справочников, бюллетеней, оперативной информации в форме обзоров. Несмотря на доступность, информация носит макроэкономический сводный характер и не позволяет исследователям получить информацию по отдельным субъектам хозяйствования.

Ведомственная отчетность собирается соответствующими министерствами, и ее данные используются для управления отраслью и в Национальный статистический комитет не передаются. В 2021 году только Министерством сельского хозяйства и продовольствия собиралось с организаций 39 форм различной периодичности [7]. В целом по всем министерствам и ведомствам собирается в течение года свыше 220 форм различной периодичности. Информация, представляемая в формах ведомственной отчетности, используется для анализа производственно-хозяйственной деятельности отдельных организаций и отрасли в целом, а также для контроля и дальнейшего планирования. Показатели ведомственной отчетности также остаются на уровне отдельных министерств и отдельным исследователям не доступны.

В табл. 1 приведено количество форм описанной выше отчетности по видам, периодичности и в разрезе организаций, которым она представляется или организаций, ее утвердивших.

Из данных табл. 1 видно, что отчетность собирают практически все министерства Республики Беларусь, и количество ее форм достаточно велико. Кроме того, индивидуальную бухгалтерскую отчетность, утверждаемую Министерством финансов, собирают все министерства по своим соответствующим видам экономической деятельности. Все виды отчетности имеют различную периодичность, что также увеличивает количество форм, представляемых в течение года. Наибольшее количество различных форм отчетности собирается по линии Министерства сельского хозяйства и продовольствия. Так, в течение года только одна сельскохозяйственная организация сдает более 100 форм отчетности.

Таблица 1. Количество форм бухгалтерской, налоговой, статистической и ведомственной отчетности, представляемых в 2021 году

Государственные органы, утвердившие отчетность или органы, которым она представляется	Отчетность								
	бухгалтерская (промежуточная, годовая)	налоговая (годовая)	статистическая			ведомственная			
			централизованная (разной периодичности)	нецентрализованная		полугодовая, годовая	месячная	квартальная	полугодовая, годовая
Белорусский государственный концерн пищевой промышленности									
Белорусский государственный концерн по нефти и химии							2	3	
Белорусский государственный концерн по производству и реализации товаров легкой промышленности									2
Государственный комитет по стандартизации					1				2
Министерство антимонопольного регулирования и торговли								1	
Министерство архитектуры и строительства					2	1	1	2	2
Министерство жилищно-коммунального хозяйства							3	4	9
Министерство здравоохранения					1	1	16		
Министерство иностранных дел									1
Министерство информации								2	
Министерство культуры							5	1	7
Министерство лесного хозяйства							2	5	4
Министерство образования						1	3		3
Министерство по налогам и сборам		70						6	11
Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды							4		1
Министерство промышленности							6	8	1
Министерство связи и информатизации								1	2
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	37						12	12	15
Министерство спорта и туризма								2	1
Министерство транспорта и коммуникаций							1	1	3
Министерство труда и социальной защиты							1		1
Министерство финансов	6						1	2	6
Министерство энергетики							6	7	4
Министерство юстиции								4	11
Национальный банк						1			
Национальный статистический комитет			114						

Примечание. Источник: собственная разработка на основании данных [2, 3, 4, 5, 6, 7].

В табл. 2 более подробно рассмотрена периодичность 114 форм централизованной статистической отчетности в разрезе разделов, представляющих собой отдельные стороны экономики страны.

Из данных табл. 2 видно, что количество форм велико, а учитывая месячную и квартальную периодичность, оно увеличивается в течение года в разы. Наибольшее количество форм составляет по статистике сельского хозяйства, кроме этого, сельскохозяйственные организации обязаны представлять показатели по труду, финансовым результатам, другие показатели, формы по которым также находятся и в других разделах.

Большое количество форм и показателей по сельскохозяйственным организациям и другим организациям агропромышленного комплекса объясняется специфическими особенностями и сложной технологией сельскохозяйственного производства. Однако, все же является неоправданным то, что одинаковые показатели собираются и повторяются в формах статистической, бухгалтерской и ведомственной отчетности.

Таблица 2. Количество форм статистической централизованной отчетности в разрезе разделов, представляемых в 2021 году

Раздел статистики	Статистическая централизованная отчетность		
	месячная	квартальная	годовая, иная
Статистика населения			1
Статистика труда	2	1	6
Статистика доходов и потребления домашних хозяйств	1	2	1
Статистика жилищного фонда			2
Структурная статистика		1	2
Статистика сельского хозяйства	4	11	3
Статистика лесного хозяйства			1
Статистика рыбного хозяйства		1	
Статистика промышленности	2		3
Энергетическая статистика	2	1	1
Статистика строительства и инвестиций в основной капитал	2	2	3
Статистика транспорта	4	1	3
Статистика финансов организаций	2	2	2
Статистика туризма			3
Статистика прочих услуг		1	
Статистика внешней торговли товарами и услугами	3		2
Статистика иностранных инвестиций		1	
Статистика цен	11		1
Статистика стоимости рабочей силы	1		4
Статистика науки и инноваций			2
Статистика внутренней торговли и общественного питания	2	2	4
Статистика телекоммуникационной деятельности, почтовой, курьерской деятельности		1	
Статистика окружающей среды			2
Статистика малых территорий		1	
Статистика уровня жизни населения			1
Статистика информационно-коммуникационных технологий			2
Итого	37	28	49

Примечание. Источник: собственная разработка на основании данных [6].

Из данных табл. 3 видно, что информация о посевных площадях и валовом сборе культур, о производстве и реализации овощей и другой сельскохозяйственной продукции, о наличии и движении скота и птицы, о наличии техники и основных средств, о численности и составе работников, отдельных финансовых результатах имеется в формах бухгалтерской и статистической отчетности, а отдельные из них и в формах ведомственной отчетности.

Таблица 3. Формы отчетности организаций Министерства сельского хозяйства и продовольствия, имеющие одинаковые и подобные показатели

Показатели, дублируемые в формах отчетности	Отчетность		
	статистическая централизованная	бухгалтерская	ведомственная
Показатели посевных площадей и валового сбора сельскохозяйственных культур	ф. 1-сх (растениеводство), ф. 1-сх (посевы)	ф. № 9-АПК	Отчет о посевах сельскохозяйственных растений по сортам и репродукциям
Показатели производства и реализации овощей	ф. 12-сх (защищенный грунт)	ф. № 18-АПК	
Показатели о наличии и движении скота и птицы	ф. 1-сх (животноводство), ф. 12-сх (животноводство)	ф. № 13-АПК	
Показатели о реализации сельскохозяйственной продукции	ф. 1-сх (реализация)	ф. № 7-АПК	
Показатели о наличии и движении сельскохозяйственной техники и машин	ф. 1-сх (техника)	ф. № 16-АПК	Сведения о готовности машинно-тракторного парка в сельскохозяйственных организациях
Показатели о численности и составе работников, фонде оплаты труда	ф. 1-т, ф. 12-т	ф. № 5-АПК	Сведения о количественном и качественном составе руководящих работников и специалистов сельскохозяйственных организаций
Показатели о наличии и движении основных средств	ф. 1-ф (ос)	Приложение к бухгалтерскому балансу	
Показатели об отдельных финансовых результатах	ф. 1-ф (опф), ф. 12-ф (прибыль)	ф. № 7-АПК	
Показатели дебиторской и кредиторской задолженности	ф. 4-ф (средства), ф. 12-ф (расчеты)	Приложение к бухгалтерскому балансу, ф. № 5	ф. 1-д, ф. 12-расчеты

Примечание. Источник: собственная разработка на основании данных [4, 6, 7].

Кроме дублирования показателей, имеются формы одного вида отчетности, которые полностью повторяют формы другого вида отчетности. Так, форма статистической отчетности 4-ф (средства) «Отчет о составе средств» по содержанию представляет собой бухгалтерский баланс со всеми его разделами и статьями. Форма статистической отчетности 1-ф (ос) «Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов» имеет то же содержание, что и приложение к бухгалтерскому балансу № 1 «Основные средства». И это не единичные примеры.

Таким образом, проведенное исследование позволило выявить проблемы, касающиеся сбора, обработки и хранения массивов различных видов отчетности.

Во-первых, в формах бухгалтерской, статистической и ведомственной отчетности показатели зачастую дублируют друг друга. Это увеличивает объем работы по заполнению форм и приводит к дополнительной нагрузке на респондентов.

Во-вторых, отдельные формы бухгалтерской, статистической, налоговой и ведомственной отчетности по своему содержанию дублируют друг друга, что также приводит к необоснованному увеличению объема работы.

В-третьих, существующая в настоящее время система бухгалтерского учета не отвечает необходимым требованиям для эффективной работы бухгалтера. Во многих организациях бухгалтерский учет не автоматизирован, в организациях с автоматизированной формой учета программы не настроены под автоматическую выгрузку информации в соответствующие формы отчетности.

В-четвертых, отчетность накапливается и хранится на различных платформах, серверах, принадлежащих министерствам ее собирающим. Это приводит к разрозненности информации, невозможности использования ее другими пользователями. Организациям-респондентам со своей стороны приходится заходить на множество веб-порталов для отправки отчетности.

В настоящее время в отдельных странах начинают создавать единую информационно-аналитическую систему, к которой подключены информационные системы всех государственных органов. Например, в России одной из наиболее крупных является СБИС [8] – экосистема для бизнеса, которая объединяет людей и компании, системы управления и учета, бизнес-процессы и документы в одной системе. Одной из многочисленных подсистем СБИС является подсистема подготовки, проверки и сдачи электронной отчетности через интернет во все государственные органы для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. В системе реализованы все возможные виды отчетности. СБИС заботится об их актуальности, обновляя формы электронных отчетов сразу после их утверждения. СБИС формирует персональный календарь бухгалтера для отчетности в электронном виде, напоминает по sms или e-mail о сроках сдачи. Автоматически заполняет те строки, которые переносятся или которые можно рассчитать из ранее созданных отчетов, регулярно проверяет актуальность электронных отчетов, загружаемых из сторонних программ, проводит сверку бухгалтерской отчетности для налоговой службы. Самое главное, отчетность из «1С Предприятие» выгружается в СБИС автоматически.

В-пятых, количество форм собираемой отчетности велико и можно утверждать об образовании в динамике массивов больших данных. Проблемы образования массивов больших данных и официальной отчетности уже несколько лет серьезно обсуждаются и рассматриваются в мире. Анализ больших данных невозможен без технологических инструментов, развития технологических платформ для работы с базами данных, внедрение которых требует немалых средств и ресурсов, времени.

В-шестых, показатели отчетности малодоступны широким слоям населения, исследователям. Так, имеется возможность официального обращения только в только Национальный статистический комитет для получения дополнительных показателей по отдельным респондентам. Необходимо обеспечение доступа к информации не только органов государственного управления, но и исследователей, широких слоев населения. Так, в России создан Портал открытых данных [9] как главный агрегатор структурированных государственных данных. Раскрытие общедоступной информации органами государственной власти и органами местного самоуправления в форме открытых данных является одним из направлений государственной политики в сфере совершенствования государственного управления. Открытые данные – это доступные в открытом доступе данные, которые можно многократно и бесплатно использовать (собирать, обрабатывать, анализировать, интегрировать в собственные информационные ресурсы и т.д.) с применением различных программных решений.

### **Заключение**

В Республике Беларусь назрела необходимость в систематизации всех видов и форм отчетности, устранении дублирования показателей в различных видах отчетности и дублирования подобных

форм отчетности, унификации и сплошной автоматизации системы бухгалтерского учета, упрощении и облегчении порядка представления отчетности для работников экономических служб, формировании и реализации единой технологической политики в области работы с базами данных и их анализа.

#### *ЛИТЕРАТУРА*

1. Лобан, И. И. Отчетность: проблемы сбора и обработки в контексте больших данных / И. И. Лобан // Учет, анализ и финансы в организациях АПК: состояние и пути совершенствования: сборник научных статей IX Международной науч.-практ. конф. / Белорус. гос. с.-х. акад.; редкол. Н.В. Великоборец [и др.]. – Горки: БГСХА, 2020. – С. 166–170.

2. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» [Электронный ресурс]: пост. Министерства финансов Республики Беларусь 22.12.2018 № 74. // Бизнес-инфо: аналит. правовая система. – Режим доступа: <https://bii.by/tx./index.html>. – Дата доступа: 20.12.2021.

3. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 17 июля 2017 г., № 52-3 // Бизнес-инфо: аналит. правовая система. – Режим доступа: <https://bii.by/tx./index.html>. – Дата доступа: 20.12.2021.

4. Перечень специализированных форм годовой бухгалтерской отчетности, утв. приказом Минсельхозпрода 09.01.2014 г. № 6. [Электронный ресурс]. Бизнес-инфо: аналит. правовая система. – Режим доступа: <http://www.business-info.by/n2430.htm>. – Дата доступа: 20.12.2021.

5. О представлении в налоговые органы годовой отчетности и положения об учетной политике [Электронный ресурс]. // Бизнес-инфо: аналит. правовая система – Режим доступа: <https://bii.by/tx.dll?d=450510&f=%EF%>. – Дата доступа: 20.12.2021.

6. Итоги пересмотра форм государственных статистических наблюдений [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.belstat.gov.by/informatsiya-dlya-respondenta>. – Дата доступа: 20.12.2021.

7. Формы ведомственной отчетности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.mshp.gov.by/documents/formy-ved-otch/b9b5bacd50d12743.html>. – Дата доступа: 20.12.2021.

8. Экосистема для бизнеса. – Режим доступа: <https://sbis.ru/>. – Дата доступа: 20.12.2021.

9. Портал открытых данных. – Режим доступа: <https://www.data.gov.ru>. – Дата доступа: 20.12.2021.